

PERJANJIAN KINERJA TA. 2023

**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BANJARBARU**



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EKA YULIESDA AKBARI, ST. MT

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Banjarbaru

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. M. ADITYA MUFTI ARIFFIN

Jabatan : Walikota Banjarbaru

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 31 Januari 2023

Pihak Kedua,

WALIKOTA BANJARBARU,

H. M. ADITYA MUFTI ARIFFIN

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS,

EKA YULIESDA AKBARI, ST. MT
NIP. 19730727 199803 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Pengelolaan Sumber Daya Air	Persentase peningkatan perlindungan banjir	44,17 %
		Persentase luas daerah irigasi kewenangan kota yang dilayani oleh jaringan irigasi	74,61 %
2.	Meningkatkan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	Persentase rumah tangga yang mendapatkan akses air minum melalui SPAM jaringan perpipaan dan bukan jaringan perpipaan terlindungi terhadap seluruh rumah tangga di Kota	98,85 %
3.	Meningkatkan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah	Persentase rumah tangga yang mendapatkan akses terhadap layanan pengolahan air limbah domestik Kota	100 %
4.	Meningkatkan Infrastruktur Saluran Drainase Jalan Kota dan Lingkungan yang Berkualitas	Persentase saluran drainase yang berfungsi baik	61,41 %
5.	Meningkatkan Infrastruktur Kawasan Permukiman yang Baik dan Merata	Persentase infrastruktur jalan lingkungan kawasan permukiman di kawasan strategis kota dalam kondisi baik	88,56 %

6.	Meningkatkan Penataan Bangunan Gedung Negara Pemerintah Daerah dalam Kondisi Baik	Persentase gedung negara milik pemerintah daerah dalam kondisi baik	100 %
7.	Meningkatkan Kualitas Infrastruktur Jalan	Tingkat kemantapan jalan kota	83,51%
8.	Meningkatkan Pembinaan dan Pengawasan Usaha Jasa Konstruksi	Persentase layanan informasi dan pengawasan terhadap tertib usaha, tertib penyelenggaraan dan tertib pemanfaatan jasa konstruksi	100%
9.	Meningkatkan Tertib Perencanaan, Pemanfaatan, dan Pengendalian Pemanfaatan Ruang Kota yang Konsisten	Persentase terselenggaranya penataan ruang sesuai dengan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW)	78,00%

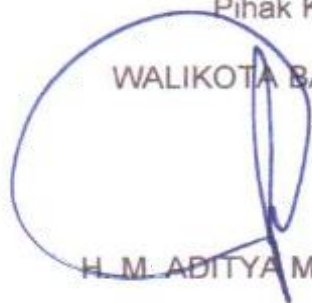
Program		Anggaran	
1.	Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)	Rp.	25.542.095.730,-
2.	Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	Rp.	7.845.171.000,-
3.	Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Air Limbah	Rp.	10.542.356.000,-
4.	Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Drainase	Rp.	25.968.638.990,-
5.	Pengembangan Permukiman	Rp.	22.590.601.400,-
6.	Penataan Bangunan Gedung	Rp.	35.035.098.500,-
7.	Penyelenggaraan Jalan	Rp.	38.578.547.400,-

- | | | | |
|----|--------------------------------|-----|-----------------|
| 8. | Pengembangan Jasa Konstruksi | Rp. | 302.368.000,- |
| 9. | Penyelenggaraan Penataan Ruang | Rp. | 3.144.584.000,- |

Banjarbaru, 31 Januari 2023

Pihak Kedua,

WALIKOTA BANJARBARU,



H. M. ADITYA MUFTI ARIFFIN

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS,



EKA YULIESDA AKBARI, ST. MT
NIP. 19730727 199803 2 008



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ABDUSSAMAD, ST, MT

Jabatan : Sekretaris

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang

EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Sekretaris

ABDUSSAMAD, ST, MT
NIP. 19730927 199811 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIAT

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya pelayanan dan akuntabilitas kinerja	Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan laporan evaluasi kinerja SKPD	100 %
		Persentase laporan keuangan yang disusun sesuai ketentuan	100 %
		Persentase laporan rekonsiliasi dan barang milik daerah yang disusun sesuai ketentuan	100 %
		Cakupan Layanan administrasi Umum yang difasilitasi	Baik
2.	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur dalam Kondisi Baik	Cakupan Barang Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang dapat digunakan	100 %
		Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Pemerintah Daerah yang difasilitasi	100 %
		Cakupan Barang Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dalam kondisi baik	100 %

KEGIATAN		ANGGARAN
1.	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	Rp. 139.898.600,-
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 6.357.559.430,-
3.	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 30.863.000,-
4.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 75.000.000,-
5.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 731.034.550,-
6.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 464.169.000,-
7.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 608.569.360,-
8.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 469.474.500,-

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang



EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Sekretaris



ABDUSSAMAD, ST, MT
NIP. 19730927 199811 1 001



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NINA APRODITA, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang

EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Cipta Karya

NINA APRODITA, ST, MT
NIP. 19780410 200701 2 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BIDANG CIPTA KARYA

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya pengelolaan dan pengembangan sistem penyediaan air minum	Persentase Kepala Keluarga (KK) yang mendapatkan akses air minum yang aman	98.85 %
2.	Meningkatnya pengelolaan dan pengembangan sistem air limbah domestik	Persentase Kepala Keluarga (KK) yang terlayani sistem air limbah yang memadai	100 %
3.	Meningkatnya sistem jaringan drainase lingkungan dalam kondisi baik	Persentase saluran drainase jalan lingkungan yang berfungsi dengan baik	69.46 %
4.	Meningkatnya Penyelenggaraan Infrastruktur pada Permukiman di Kawasan Strategis	Persentase Tingkat Kondisi Jalan Lingkungan yang Baik dan Sedang	88.56 %
5.	Meningkatkan Penataan Bangunan Gedung Negara Pemerintah Daerah dalam Kondisi Baik	Persentase gedung Negara milik pemerintah daerah dalam kondisi baik	100 %
6.	Meningkatnya Sarana Aparatur dan Sarana Publik dalam Kondisi Baik	Cakupan Barang Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dalam Kondisi Baik	100 %

	KEGIATAN		ANGGARAN
1.	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	7.845.171.000,-
2.	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	10.542.356.000,-
3.	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	13.948.743.590,-

- | | | | |
|----|---|-----|------------------|
| 4. | Penyelenggaraan Infrastruktur pada Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 22.590.601.400,- |
| 5. | Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung | Rp. | 35.035.098.500,- |
| 6. | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Rp. | 200.000.000,- |

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang



EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Cipta Karya



NINA APRODITA, ST, MT
NIP. 19780410 200701 2 014



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUBRIANTO, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Air

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang


EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Sumber Daya Air


SUBRIANTO, ST, MT
NIP. 19710731 199303 1003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BIDANG SUMBER DAYA AIR

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Berkurangnya permasalahan rawan banjir	Persentase infrastruktur perlindungan banjir yang terbangun	44.17 %
2.	Meningkatnya Kinerja Sistem Irigasi	Persentase kinerja sistem irigasi	74.61 %

KEGIATAN

ANGGARAN

- | | | | | | |
|--|--|-----|------------------|-----|-----------------|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota 2. Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah di Kabupaten/Kota | <table border="0"> <tr> <td style="text-align: right;">Rp.</td> <td>20.220.440.730,-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">Rp.</td> <td>5.321.655.000,-</td> </tr> </table> | Rp. | 20.220.440.730,- | Rp. | 5.321.655.000,- |
| Rp. | 20.220.440.730,- | | | | |
| Rp. | 5.321.655.000,- | | | | |

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang


EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
 NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Sumber Daya Air


SUBRIANTO, ST, MT
 NIP. 19710731 199303 1003



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. ADI MAULANA, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Bina Marga

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang


EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Bina Marga


M. ADI MAULANA, ST, MT
NIP. 19831125 200604 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BIDANG BINA MARGA

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya tingkat kemantapan jalan kota dan bangunan pelengkap jalan	Persentase jalan kota dalam kondisi baik dan sedang	82.61 %
2.	Meningkatkan konektivitas antar wilayah di Kota Banjarbaru	Persentase jalan kota yang terbangun	7,80 %
3.	Meningkatnya infrastruktur saluran drainase jalan kota yang berkualitas	Persentase saluran drainase jalan kota yang berfungsi baik	54,16 %

KEGIATAN

1. Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota
2. Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung, Langsung dengan sungai dalam daerah Kabupaten/Kota

ANGGARAN

- Rp. 38.578.547.400,-
Rp. 12.019.895.400,-

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang



EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Bina Marga



M. ADI MAULANA, ST, MT
NIP. 19831125 200604 1 005



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUMARYONO, ST. MT.
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Konstruksi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang

EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Bidang
Pengembangan Konstruksi

SUMARYONO, ST. MT
NIP. 19680726 199603 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BIDANG PENGEMBANGAN KONSTRUKSI

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya ketersediaan Informasi Jasa Konstruksi	Persentase layanan yang sesuai dengan bobot layanan jenis Informasi Jasa Konstruksi menurut SPM PU	100 %
2.	Meningkatnya paket pekerjaan yang dilakukan pengawasan terhadap tertib usaha, tertib penyelenggaraan dan tertib pemanfaatan jasa konstruksi	Persentase paket pekerjaan yang dilakukan pengawasan terhadap tertib usaha, tertib penyelenggaraan dan tertib pemanfaatan jasa konstruksi	100 %
3.	Meningkatnya Sarana Aparatur dan Sarana Publik dalam Kondisi Baik	Cakupan Barang Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dalam Kondisi Baik	100 %

KEGIATAN	ANGGARAN
1. Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 62.650.000,-
2. Pengawasan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi	Rp. 79.718.000,-
3. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 160.000.000,-

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang



EKA YULIESDA AKBARI, ST. MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Bidang
Pengembangan Konstruksi



SUMARYONO, ST. MT
NIP. 19680726 199603 1 004



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec.Dev
Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang

EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Tata Ruang

AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec.Dev
NIP. 19721031 199703 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BIDANG TATA RUANG

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya tertib perencanaan tata ruang kota	Persentase penyusunan Rencana Tata Ruang dan Rencana Rinci Tata Ruang	45 %
2.	Meningkatnya tertib pemanfaatan ruang kota	Persentase Pemanfaatan Ruang yang sesuai dengan Rencana Tata Ruang	100 %
3.	Meningkatnya pengendalian pemanfaatan ruang yang sesuai rencana tata ruang	Persentase penertiban pemanfaatan ruang	100 %

KEGIATAN

ANGGARAN

- | | | |
|----|--|---------------------|
| 1. | Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kab/Kota | Rp. 2.385.425.000,- |
| 2. | Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota | Rp. 520.469.000,- |
| 3. | Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota | Rp. 238.690.000,- |

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang



EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Tata Ruang



AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec.Dev
NIP. 19721031 199703 1 003



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HENNY RACHMANIAR, ST
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ABDUSSAMAD, ST, MT
Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Sekretaris

ABDUSSAMAD, ST, MT
NIP. 19730927 199811 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Perencanaan

HENNY RACHMANIAR, ST
NIP. 19770917 200701 2 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB BAGIAN PERENCANAAN

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya nilai AKIP SKPD	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2 Dokumen

SUB KEGIATAN

ANGGARAN

- | | | | |
|----|---|-----|---------------|
| 1. | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Rp. | 123.958.400,- |
| 2. | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Rp. | 15.940.200,- |

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Sekretaris



ABDUSSAMAD, ST, MT
NIP. 19730927 199811 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Perencanaan



HENNY RACHMANIAR, ST
NIP. 19770917 200701 2 014



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : INDRA SUMARGO, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ABDUSSAMAD, ST, MT
Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua
Sekretaris


ABDUSSAMAD, ST, MT
NIP. 19730927 199811 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Keuangan


INDRA SUMARGO, SE
NIP. 19730506 200901 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB BAGIAN KEUANGAN**

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya penatausahaan perencanaan dan keuangan sesuai dengan perundang-undangan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	59 Orang
		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan

SUB KEGIATAN

ANGGARAN

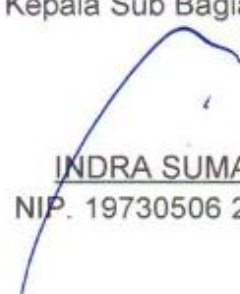
- | | | |
|--|-----|-----------------|
| 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Rp. | 6.314.188.430,- |
| 2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | Rp. | 43.371.000,- |

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua
Sekretaris


ABDUSSAMAD, ST, MT
NIP. 19730927 199811 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Keuangan


INDRA SUMARGO, SE
NIP. 19730506 200901 1 003



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ALIP, S.Sos

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ABDUSSAMAD, ST, MT

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Sekretaris

ABDUSSAMAD, ST, MT
NIP. 19730927 199811 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian
Umum dan Kepegawaian

ALIP, S.Sos
NIP. 19670622 199803 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya penatausahaan Aset DPUPR sesuai dengan perundang-undangan	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan
2.	Meningkatnya penatausahaan kepegawaian	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	250 Buah
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	6 Paket
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	7 Paket
		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan	1 Paket
		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang disediakan	12 Dokumen
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	130 Laporan
		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	6 Dokumen
3.	Meningkatnya pelayanan sarana dan prasarana aparatur	Jumlah Paket Mebel yang disediakan	25 Buah
		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	32 Unit
		Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang disediakan	13 Unit

		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	12 Laporan
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	12 Laporan
		Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	1 Unit
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	20 Unit
		Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	3 Unit
		Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	2 Unit

SUB KEGIATAN		ANGGARAN
1.	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. 30.863.000,-
2.	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 75.000.000,-
3.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 81.582.300,-
4.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 193.974.850,-
5.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 27.189.900,-
6.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 17.400.000,-
7.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 361.297.000,-
8.	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp. 49.590.500,-
9.	Pengadaan Mebel	Rp. 85.260.000,-
10.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 207.055.000,-

11.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp.	171.854.000,-
12.	Penyediaan Jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp.	255.000.000,-
13.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.	353.569.360,-
14.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp.	36.885.000,-
15.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp.	389.639.500,-
16.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	20.750.000,-
17.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp.	22.200.000,-

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Sekretaris



ABDUSSAMAD, ST, MT
NIP. 19730927 199811 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian
Umum dan Kepegawaian



ALIP, S.Sos
NIP. 19670622 199803 1 007



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RAHMAT JULIANI, ST
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Prasarana Permukiman dan
Pembangunan Gedung

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : NINA APRODITA, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Cipta karya

NINA APRODITA, ST, MT
NIP. 19780410 200701 2 014

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pengembangan Prasarana
Permukiman dan Pembangunan
Gedung

RAHMAT JULIANI, ST
NIP. 19750701 200604 1 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKSI PENGEMBANGAN PRASARANA PERMUKIMAN DAN PEMBANGUNAN
GEDUNG BIDANG CIPTA KARYA

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya panjang jalan lingkungan yang baik dan sedang	Jumlah Sistem Jaringan Prasarana dan Sarana Permukiman yang Dibangun di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	122 Sistem Jaringan
2.	Meningkatnya jumlah gedung kantor dan sarana publik dalam kondisi baik	Jumlah Dokumen Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	8 Dokumen
		Jumlah Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota yang Dilakukan Pemeliharaan dan Perawatan	3 Unit
3.	Meningkatnya pelayanan sarana dan prasarana aparatur	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 Unit

	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Pembangunan dan Pengembangan Infrastruktur Kawasan Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 22.590.601.400,-
2.	Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 34.174.662.000,-
3.	Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 860.436.500,-

4. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya Rp. 200.000.000,-

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Cipta karya



NINA APRODITA, ST. MT
NIP. 19780410 200701 2 014

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pengembangan Prasarana
Permukiman dan Pembangunan
Gedung



RAHMAT JULIANI, ST
NIP. 19750701 200604 1 018



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ACHMAD RIZANI, ST

Jabatan : Kepala Seksi Air Bersih dan Penyehatan Lingkungan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : NINA APRODITA, ST. MT

Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Cipta karya

NINA APRODITA, ST. MT
NIP. 19780410 200701 2 014

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Air Bersih dan
Penyehatan Lingkungan

ACHMAD RIZANI, ST
NIP. 19720527 200604 1 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKSI AIR BERSIH DAN PENYEHATAN LINGKUNGAN
BIDANG CIPTA KARYA

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya jumlah Kepala Keluarga (KK) yang mendapatkan akses air minum yang aman	Jumlah penambahan sambungan rumah yang terlayani melalui Pemanfaatan Idle Capacity dengan penambahan jaringan perpipaan pada SPAM IKK/Perkotaan atau SPAM Tematik Tertentu	541 SR
2.	Meningkatnya jumlah Kepala Keluarga (KK) yang terlayani sistem air limbah yang memadai	Jumlah Penambahan rumah tangga yang terlayani melalui optimalisasi SPALD-T Skala Kota	100 RT
		Jumlah rumah tangga yang memiliki tangki septik	906 RT
3.	Terlaksananya pembangunan dan pemeliharaan drainase lingkungan	Jumlah Sarana sistem drainase lingkungan yang disediakan	7 Unit
		Panjang saluran drainase lingkungan yang dilakukan rehabilitasi	665 m

	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Perluasan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perkotaan	Rp. 7.845.171.000,-
2.	Rehabilitasi/ Peningkatan/ Perluasan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik Terpusat Skala Kota	Rp. 1.270.680.000,-
3.	Pembangunan/ Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Setempat	Rp. 9.271.676.000,-

- | | | | |
|----|--|-----|------------------|
| 4. | Rehabilitasi Saluran Drainase Lingkungan | Rp. | 2.199.033.070,- |
| 5. | Penyediaan Sarana Sistem Drainase Lingkungan | Rp. | 11.749.710.520,- |

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Cipta karya



NINA APRODITA, ST, MT
NIP. 19780410 200701 2 014

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Air Bersih dan
Penyehatan Lingkungan



ACHMAD RIZANI, ST
NIP. 19720527 200604 1 013



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PIETA WIDHIASARI, ST, MT
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Prasarana Sungai dan Waduk

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUBRIANTO, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Air

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Sumber Daya Air

SUBRIANTO, ST, MT
NIP. 19710731 199303 1 003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pengembangan
Prasarana Sungai dan Waduk

PIETA WIDHIASARI, ST, MT
NIP. 19811022 200604 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKSI PENGEMBANGAN PRASARANA SUNGAI DAN WADUK
BIDANG SUMBER DAYA AIR

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Panjang tebing dan tanggul sungai yang ditingkatkan dengan pemasangan siring dinding penahan tanah dan urugan tanah, panjang sungai yang ditingkatkan kapasitasnya dengan dengan normalisasi, serta infrastruktur pengendali banjir	Panjang Tanggul Sungai yang ditingkatkan	0,84 Km
		Panjang Tanggul dan Tebing Sungai yang dipelihara	5,533 Km
		Jumlah Embung dan Penampungan Air Lainnya yang dibangun	1 Unit

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. Peningkatan Tanggul Sungai	Rp. 9.110.482.600,-
2. Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing Sungai	Rp. 4.983.594.300,-
3. Pembangunan Embung dan Penampungan Air Lainnya	Rp. 6.126.363.830,-

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Sumber Daya Air



SUBRIANTO, ST, MT
NIP. 19710731 199303 1 003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pengembangan
Prasarana Sungai dan Waduk



PIETA WIDHIASARI, ST, MT
NIP. 19811022 200604 2 012



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BENNY SURYA ATMAJA, ST, MT
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Prasarana Irigasi, Danau dan Rawa

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUBRIANTO, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Air

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Sumber Daya Air

SUBRIANTO, ST, MT
NIP. 19710731 199303 1 003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pengembangan
Prasarana Irigasi, Danau dan Rawa

BENNY SURYA ATMAJA, ST, MT
NIP. 19770811 201101 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKSI PENGEMBANGAN PRASARANA IRIGASI, DANAU, DAN RAWA
BIDANG SUMBER DAYA AIR

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Infrastruktur irigasi dalam keadaan baik	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang ditingkatkan	0,335 Km
		Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang direhabilitasi	0,3125 Km
		Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang dioperasikan dan dipelihara	12,85 Km

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan	Rp. 2.361.906.000,-
2. Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	Rp. 1.183.577.000,-
3. Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	Rp. 1.776.172.000,-

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Sumber Daya Air



SUBRIANTO, ST. MT
NIP. 19710731 199303 1 003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pengembangan
Prasarana Irigasi, Danau dan Rawa



BENNY SURYA ATMAJA, ST. MT
NIP. 19770811 201101 1 002



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUSNA APRIANI, ST
Jabatan : Kepala Seksi Pemeliharaan Jalan dan Jembatan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : M. ADI MAULANA, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Bina Marga

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Marga

M. ADI MAULANA, ST, MT
NIP. 19831125 200604 1 005

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemeliharaan
Jalan dan Jembatan

RUSNA APRIANI, ST
NIP. 19770419 200701 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKSI PEMELIHARAAN JALAN DAN JEMBATAN
BIDANG BINA MARGA

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya pembangunan dan pemeliharaan saluran drainase jalan kota	Panjang saluran drainase perkotaan yang ditingkatkan	600 m
2.	Terlaksananya Rehabilitasi/Pemeliharaan jalan kota	Panjang Jalan yang direhabilitasi	3,011 Km
		Panjang Jalan yang Dilakukan Pemeliharaan Secara Berkala	3,273 Km
		Panjang Jalan yang Dilakukan Pemeliharaan Secara Rutin	2,000 Km
		Panjang Jembatan yang Dilakukan Rehabilitasi	14 m

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. Peningkatan Saluran Drainase Perkotaan	Rp. 2.852.932.300,-
2. Rehabilitasi Jalan	Rp. 5.727.632.800,-
3. Pemeliharaan Berkala Jalan	Rp. 9.284.159.100,-
4. Pemeliharaan Rutin Jalan	Rp. 2.130.087.300,-
5. Rehabilitasi Jembatan	Rp. 749.147.500,-

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Marga



M. ADI MAULANA, ST. MT
NIP. 19831125 200604 1 005

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemeliharaan
Jalan dan Jembatan



RUSNA APRIANI, ST
NIP. 19770419 200701 2 009



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WAHYUNI, ST
Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan Jalan dan Jembatan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : M. ADI MAULANA, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Bina Marga

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Marga

M. ADI MAULANA, ST, MT
NIP. 19831125 200604 1 005

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pembangunan
Jalan dan Jembatan

WAHYUNI, ST
NIP. 19770416 199803 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKSI PEMBANGUNAN JALAN DAN JEMBATAN
BIDANG BINA MARGA

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya pembangunan dan pemeliharaan saluran drainase jalan kota	Panjang saluran drainase perkotaan yang dibangun	3.983 m
		Panjang saluran drainase yang dioperasikan dan dipelihara	1.349 m
2.	Terlaksananya pembangunan jalan kota	Panjang jalan yang dibangun	1,176 Km
		Panjang jembatan yang dibangun	0 m
3.	Terlaksananya Rekonstruksi jalan kota	Panjang Jalan yang Dilakukan Rekonstruksi Jalan	7,873 Km

SUB KEGIATAN

ANGGARAN

1.	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	Rp.	6.271.508.000,-
2.	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase	Rp.	2.895.455.100,-
3.	Pembangunan Jalan	Rp.	4.742.292.300,-
4.	Rekonstruksi Jalan	Rp.	15.843.228.400,-
5.	Pembangunan Jembatan	Rp.	102.000.000,-

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Marga



M. ADI MAULANA, ST. MT
NIP. 19831125 200604 1 005

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pembangunan
Jalan dan Jembatan



WAHYUNI, ST
NIP. 19770416 199803 1 006



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD AULIA RIZHAN, ST

Jabatan : Kasi Pemanfaatan, Pengendalian dan Evaluasi Tata Ruang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec, Dev

Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Tata Ruang

AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec, Dev
NIP. 19721031 199703 1 003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemanfaatan,
Pengendalian dan Evaluasi Tata Ruang

MUHAMMAD AULIA RIZHAN, ST
NIP. 19771025 200701 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKSI PEMANFAATAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI
TATA RUANG BIDANG TATA RUANG

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselesainya Perizinan Izin Penggunaannya Pemanfaatan Tanah (IPPT) dari pemohon izin	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah	1 Dokumen

SUB KEGIATAN

ANGGARAN

- | | | | |
|----|--|-----|---------------|
| 1. | Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah | Rp. | 520.469.000,- |
|----|--|-----|---------------|

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Tata Ruang



AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec, Dev
NIP. 19721031 199703 1 003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemanfaatan,
Pengendalian dan Evaluasi Tata Ruang



MUHAMMAD AULIA RIZHAN, ST
NIP. 19771025 200701 1 009



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : POPPY SYOFIA YUNIDAR MARTHIANA, ST, MT
Jabatan : Kasi Perencanaan dan Penataan Ruang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec, Dev
Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Tata Ruang

AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec, Dev
NIP. 19721031 199703 1 003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Perencanaan dan
Penataan Ruang

POPPY SYOFIA Y. M., ST, MT
NIP. 19820603 200604 2 030

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKSI PERENCANAAN DAN PENATAAN RUANG
BIDANG TATA RUANG

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya dokumen Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW)	Jumlah Dokumen Persetujuan Substansi, Evaluasi dan Penetapan RTRW Kabupaten/Kota	1 Dokumen
2.	Tersusunnya dokumen teknis rencana Tata Ruang (RTR)	Jumlah Dokumen Persetujuan Substansi, Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota	3 Dokumen
3.	Tersedianya dokumen Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-undangan Bidang Penataan Ruang	Jumlah Dokumen Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-undangan Bidang Penataan ruang	1 Dokumen

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RTRW Kabupaten/Kota	Rp. 80.750.000,-
2. Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota	Rp. 2.204.675.000,-
3. Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-Undangan Bidang Penataan Ruang	Rp. 100.000.000,-

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Tata Ruang



AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec, Dev
NIP. 19721031 199703 1 003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Perencanaan dan
Penataan Ruang



POPPY SYOFIA Y. M., ST, MT
NIP. 19820603 200604 2 030



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. YULIANSYAH, MT
Jabatan : Kepala Seksi Peralatan dan Uji Mutu

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUMARYONO, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Konstruksi

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang
Pengembangan Konstruksi

SUMARYONO, ST, MT
NIP. 19680726 199603 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Seksi
Peralatan dan Uji Mutu

Ir. YULIANSYAH, MT
NIP. 19650719 199703 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKSI PERALATAN DAN UJI MUTU
BIDANG PENGEMBANGAN KONSTRUKSI

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya pengawasan terhadap tertib usaha, tertib penyelenggaraan dan tertib pemanfaatan Jasa Konstruksi	Jumlah Dokumen Pengawasan dan Evaluasi Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan, dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi	30 Paket
2.	Meningkatnya pelayanan sarana dan prasarana aparatur	Jumlah Alat Besar yang dipelihara dan dibayarkan perizinannya	4 Unit

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. Pengawasan dan Evaluasi Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan, dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi	Rp. 79.718.000,-
2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar	Rp. 160.000.000,-

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang
Pengembangan Konstruksi


SUMARYONO, ST, MT
 NIP. 19680726 199603 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Seksi
Peralatan dan Uji Mutu


Ir. YULIANSYAH, MT
 NIP. 19650719 199703 1 006



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FATHURRAHMANI, ST
Jabatan : Kepala Seksi Pembinaan Usaha Jasa Konstruksi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUMARYONO, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Konstruksi

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang
Pengembangan Konstruksi

SUMARYONO, ST, MT
NIP. 19680726 199603 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Seksi
Pembinaan Usaha Jasa Konstruksi

FATHURRAHMANI, ST
NIP. 19710929 200604 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKSI PEMBINAAN USAHA JASA KONSTRUKSI
BIDANG PENGEMBANGAN KONSTRUKSI

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya ketersediaan informasi jasa konstruksi yang ditetapkan dalam SPM PU	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Dukungan Manajemen Sistem Informasi Jasa Konstruksi	7 Layanan
2.	Tersedianya Data dan Informasi Tertib Penyelenggaraan Pekerjaan Konstruksi	Jumlah Data dan Informasi Tertib Penyelenggaraan Pekerjaan Konstruksi	30 Dokumen

SUB KEGIATAN

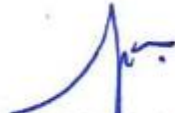
ANGGARAN

- | | |
|---|------------------|
| 1. Pengelolaan operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi | Rp. 24.250.000,- |
| Penyusunan Data dan Informasi Tertib Penyelenggaraan Pekerjaan Konstruksi | Rp. 38.400.000,- |

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang
Pengembangan Konstruksi

Pihak Pertama,
Kepala Seksi
Pembinaan Usaha Jasa Konstruksi


SUMARYONO, ST, MT
 NIP. 19680726 199603 1 004


FATHURRAHMANI, ST
 NIP. 19710929 200604 1 006



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ZABIDI ANSHARI, ST, MT
Jabatan : Pembina Jasa Konstruksi Madya

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum
dan Penataan Ruang


EKA YULIESDA AKBARI, ST. MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Pembina Jasa Konstruksi Madya


ZABIDI ANSHARI, ST.MT
NIP. 19690228 199703 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
FUNGSIONAL PEMBINA JASA KONSTRUKSI MADYA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya ketersediaan Informasi jasa konstruksi	Persentase Laporan Penyelenggaraan Dukungan Manajemen Sistem Informasi Jasa Konstruksi	100 %

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum
dan Penataan Ruang


EKA YULIESDA AKBARI, ST. MT
 NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Pembina Jasa Konstruksi Madya


ZABIDI ANSHARI, ST.MT
 NIP. 19690228 199703 1 010



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IWAN NOVIANTARA, ST
Jabatan : Penata Ruang Muda

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec.Dev
Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Tata Ruang

AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec, Dev
NIP. 19721031 199703 1 003

Pihak Pertama,
Penataan Ruang Muda

IWAN NOVIANTARA, ST
NIP. 19781123 201001 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
FUNGSIONAL PENATA RUANG MUDA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Bertambahnya Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Jumlah Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	50 Dokumen

SUB KEGIATAN

1. Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang

ANGGARAN

Rp. 238.690.000,-

Banjarbaru, 14 Februari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Tata Ruang



AKHMAD SYAHIDÂN, S.Pi, M.Ec, Dev
NIP. 19721031 199703 1 003

Pihak Pertama,
Penataan Ruang Muda



IWAN NOVIANTARA, ST
NIP. 19781123 201001 1 001