

The background features a large, abstract geometric design on the left side, composed of overlapping triangles in shades of blue and grey. The right side of the page is white, adorned with a pattern of thin, light blue lines forming hexagonal shapes and dots, resembling a molecular or network structure. Some hexagons are outlined in grey, and others are filled with light blue. The overall aesthetic is modern and technical.

PERJANJIAN KINERJA TA. 2022

**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BANJARBARU**



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. JAYA KRESHNA

Jabatan : Kepala Dinas

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. M. ADITYA MUFTI ARIFFIN, S.H., M.H

Jabatan : Wali Kota Banjarbaru

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2022

Pihak Kedua,

WALI KOTA BANJARBARU,

H. M. ADITYA MUFTI ARIFFIN, S.H., M.H

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS,

Ir. JAYA KRESHNA
NIP. 19631105 199302 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Pengelolaan Sumber Daya Air	Persentase peningkatan perlindungan banjir	35,24 %
		Persentase luas daerah irigasi kewenangan kota yang dilayani oleh jaringan irigasi	69,35 %
2.	Meningkatkan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	Persentase rumah tangga yang mendapatkan akses air minum melalui SPAM jaringan perpipaan dan bukan jaringan perpipaan terlindungi terhadap seluruh rumah tangga di Kota	97,70 %
3.	Meningkatkan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah	Persentase rumah tangga yang mendapatkan akses terhadap layanan pengolahan air limbah domestik Kota	100 %
4.	Meningkatkan Infrastruktur Saluran Drainase Jalan Kota dan Lingkungan yang Berkualitas	Persentase saluran drainase yang berfungsi baik	59,85 %
5.	Meningkatkan Infrastruktur Kawasan Permukiman yang Baik dan Merata	Persentase infrastruktur jalan lingkungan kawasan permukiman di kawasan strategis kota dalam kondisi baik	87,06 %
6.	Meningkatkan Penataan Bangunan Gedung Negara Pemerintah Daerah dalam Kondisi Baik	Persentase gedung Negara milik pemerintah daerah dalam kondisi baik	100 %

7.	Meningkatkan Penataan Bangunan Sarana Aparatur dan Sarana Publik dalam Kondisi Baik	Persentase penataan bangunan dan lingkungan yang tertata baik	100 %
8.	Meningkatkan Kualitas Infrastruktur Jalan	Tingkat kemantapan jalan kota	81,32 %
9.	Meningkatkan Pembinaan dan Pengawasan Usaha Jasa Konstruksi	Persentase layanan informasi dan pengawasan terhadap tertib usaha, tertib penyelenggaraan dan tertib pemanfaatan jasa konstruksi	100 %
10.	Meningkatkan Tertib Perencanaan, Pemanfaatan, dan Pengendalian Pemanfaatan Ruang Kota yang Konsisten	Persentase terselenggaranya penataan ruang sesuai dengan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW)	70,00 %

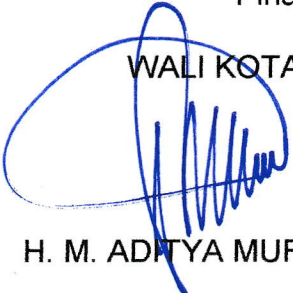
Program		Anggaran	
1.	Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)	Rp.	25.653.125.500,-
2.	Pengelolaan dan pengembangan sistem penyediaan air minum	Rp.	4.744.442.000,-
3.	Pengelolaan dan pengembangan sistem air limbah	Rp.	6.273.754.250,-
4.	Pengelolaan dan pengembangan sistem drainase	Rp.	25.411.222.000,-
5.	Pengembangan permukiman	Rp.	23.465.682.000,-
6.	Penataan bangunan gedung	Rp.	5.007.521.000,-
7.	Penataan bangunan dan lingkungannya	Rp.	868.000.000,-
8.	Penyelenggaraan jalan	Rp.	46.238.371.100,-

- | | | | |
|-----|--------------------------------|-----|-----------------|
| 9. | Pengembangan jasa konstruksi | Rp. | 210.264.500,- |
| 10. | Penyelenggaraan penataan ruang | Rp. | 1.600.227.500,- |

Banjarbaru, Januari 2022

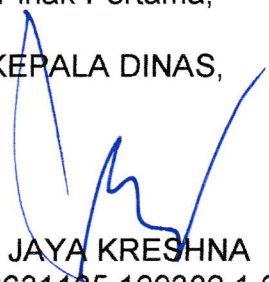
Pihak Kedua,

WALI KOTA BANJARBARU,


H. M. ADITYA MUFTI ARIFFIN, S.H., M.H

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS,


Ir. JAYA KRESHNA
NIP. 19631105 199302 1 002



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
Jabatan : Sekretaris

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. JAYA KRESHNA
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang

Ir. JAYA KRESHNA
NIP. 19631105199302 1 002

Pihak Pertama,
Sekretaris


EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

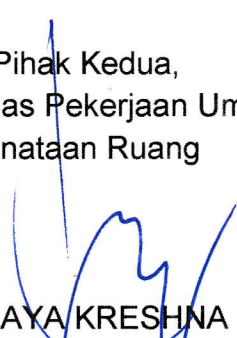
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SEKRETARIAT

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya pelayanan dan akuntabilitas kinerja	Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan laporan evaluasi kinerja SKPD	100 %
		Persentase laporan keuangan yang disusun sesuai ketentuan	100 %
		Cakupan Layanan administrasi Umum yang difasilitasi	Baik
2.	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur dalam Kondisi Baik	Cakupan Barang Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang dapat digunakan	100 %
		Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Pemerintah Daerah yang difasilitasi	100 %
		Cakupan Barang Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dalam kondisi baik	100 %

KEGIATAN		ANGGARAN
1.	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	Rp. 70.882.500,-
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 5.768.999.370,-
3.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 578.591.020,-
4.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 376.362.000,-
5.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 275.760.000,-
6.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 1.028.060.700,-

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang


Ir. JAYA KRESHNA
NIP. 19631105 199302 1 002

Pihak Pertama,
Sekretaris


EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERNY SUKMAWATI, ST, MM
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Sekretaris

EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Keuangan

ERNY SUKMAWATI, ST, MM
NIP. 19760123 200003 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BAGIAN KEUANGAN

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya penatausahaan perencanaan dan keuangan sesuai dengan perundang-undangan	Jumlah ASN yang menerima gaji dan tunjangan tepat waktu	48 Orang
		Jumlah laporan keuangan tepat waktu	1 Laporan

SUB KEGIATAN

- | | | | ANGGARAN |
|----|---|-----|-----------------|
| 1. | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Rp. | 5.689.962.370,- |
| 2. | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | Rp. | 64.037.000,- |

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Sekretaris



EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Keuangan



ERNY SUKMAWATI, ST, MM
NIP. 19760123 200003 2 004



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ALIP, S.Sos

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Sekretaris

EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian
Umum dan Kepegawaian

ALIP, S.Sos
NIP. 19670622 199803 1 00

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya penatausahaan Aset DPUPR sesuai dengan perundang-undangan	Jumlah Laporan keuangan SKPD yang disusun secara berkala sesuai ketentuan	1 Laporan
2.	Meningkatnya penatausahaan kepegawaian	Jumlah peralatan dan perlengkapan yang tersedia	12 Buah
		Jumlah bahan logistik kantor yang tersedia	12 Buah
		Jumlah barang cetakan yang tersedia	12 Buku
		Jumlah penggandaan yang tersedia	12 Lembar
		Jumlah Bahan Bacaan atau Buku Peraturan yang tersedia	12 Buah
		Jumlah perjalanan dinas yang dilaksanakan	96 Laporan
3.	Meningkatnya pelayanan sarana dan prasarana aparatur	Jumlah mebel (meja kerja, set meja kerja dan kursi tamu, dst) yang dibeli	10 Buah
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dibeli	13 Unit
		Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dibangun	5 Buah
		Jumlah Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik dan Lainnya yang dapat digunakan	12 Jenis
		Jumlah pegawai administrasi kantor non ASN aktif	4 Orang
		Jasa pelayanan umum kantor lainnya	4 Orang

	Jumlah kendaraan dinas Perorangan/Jabatan yang terfasilitasi pajak dan dipelihara	1 Unit
	Jumlah kendaraan dinas operasional yang terfasilitasi pajak dan dipelihara	15 Unit
	Jumlah alat besar yang terfasilitasi pajak dan dipelihara	4 Unit
	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	4 Jenis
	Jumlah gedung kantor/ bangunan lainnya yang dipelihara	1 Paket
	Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor/ bangunan lainnya yang dipelihara	2 Paket

SUB KEGIATAN		ANGGARAN
1.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp. 15.000.000,-
2.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 242.160.000,-
3.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 33.600.000,-
4.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 68.441.600,-
5.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 167.521.420,-
6.	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp. 26.000.000,-
7.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 8.316.000,-
8.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 308.312.000,-
9.	Pengadaan Mebel	Rp. 140.205.000,-
10.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 150.449.000,-
11.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 85.708.000,-

- | | | | |
|-----|--|-----|---------------|
| 12. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Rp. | 35.987.000,- |
| 13. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Rp. | 360.074.000,- |
| 14. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar | Rp. | 159.999.700,- |
| 15. | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Rp. | 16.000.000,- |
| 16. | Pemeliharaan/Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Rp. | 440.000.000,- |
| 17. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Rp. | 16.000.000,- |

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Sekretaris



EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian
Umum dan Kepegawaian



ALIP, S.Sos
NIP. 19670622 199803 1 007



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HENNY RACHMANIAR, ST
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT.
Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Sekretaris

EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Perencanaan

HENNY RACHMANIAR, ST
NIP. 19770917 200701 2 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BAGIAN PERENCANAAN

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya nilai AKIP SKPD	Jumlah dokumen perencanaan pembangunan SKPD yang tersusun sesuai ketentuan	4 Dokumen
		Jumlah laporan capaian kinerja pembangunan SKPD yang tersusun sesuai ketentuan	2 Dokumen

SUB KEGIATAN

ANGGARAN

- | | | | |
|----|---|-----|--------------|
| 1. | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Rp. | 40.387.000,- |
| 2. | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Rp. | 30.495.500,- |

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Sekretaris

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Perencanaan



EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008



HENNY RACHMANIAR, ST
NIP. 19770917 200701 2 014



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUBRIANTO, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Air

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. JAYA KRESHNA
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang

Ir. JAYA KRESHNA
NIP. 19631105 199302 1 002

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Sumber Daya Air


SUBRIANTO, ST, MT
NIP. 19710731 199303 1003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BIDANG SUMBER DAYA AIR

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Berkurangnya permasalahan rawan banjir	Persentase infrastruktur perlindungan banjir yang terbangun	35.34 %
2.	Meningkatnya Kinerja Sistem Irigasi	Persentase kinerja sistem irigasi	69.35 %

KEGIATAN

ANGGARAN

- | | | | |
|----|--|-----|------------------|
| 1. | Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 21.627.000.500,- |
| 2. | Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah di Kabupaten/Kota | Rp. | 4.026.125.000,- |

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang

Ir. JAYA KRESHNA
NIP. 19631105 199302 1 002

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Sumber Daya Air

SUBRIANTO, ST, MT
NIP. 19710731 199303 1003



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BENNY SURYA ATMAJA, ST, MT
Jabatan : Teknik Pengairan Ahli Muda
Sub Koordinator Pengembangan Prasarana Irigasi, Danau dan Rawa

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUBRIANTO, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Air

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Sumber Daya Air

SUBRIANTO, ST, MT
NIP. 19710731 199303 1 003

Pihak Pertama,
Teknik Pengairan Ahli Muda

BENNY SURYA ATMAJA, ST, MT
NIP. 19770811 201101 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR PENGEMBANGAN PRASARANA IRIGASI,
DANAU DAN RAWA
BIDANG SUMBER DAYA AIR

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Infrastruktur irigasi dalam keadaan baik	Panjang jaringan irigasi yang ditingkatkan	2 Buah
		Luas daerah irigasi yang direhabilitasi	452 Ha
		Luas daerah Irigasi yang dipelihara	344 Ha

SUB KEGIATAN

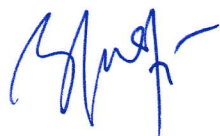
1. Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan
2. Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan
3. Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan

ANGGARAN

Rp. 518.580.000,-
Rp. 2.020.974.000,-
Rp. 1.486.571.000,-

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Sumber Daya Air



SUBRIANTO, ST.MT
NIP. 19710731 199303 1 003

Pihak Pertama,
Teknik Pengairan Ahli Muda



BENNY SURYA ATMAJA, ST, MT
NIP. 19770811 201101 1 002



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PIETA WIDHIASARI, ST, MT
Jabatan : Teknik Pengairan Ahli Muda
Sub Koordinator Pengembangan Prasarana Sungai dan Waduk

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUBRIANTO, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Air

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Sumber Daya Air

SUBRIANTO, ST.MT
NIP. 19710731 199303 1 003

Pihak Pertama,
Teknik Pengairan Ahli Muda

PIETA WIDHIASARI, ST, MT
NIP. 19811022 200604 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR PENGEMBANGAN PRASARANA SUNGAI DAN WADUK
BIDANG SUMBER DAYA AIR

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Panjang tebing dan tanggul sungai yang ditingkatkan dengan pemasangan siring dinding penahan tanah dan urugan tanah, panjang sungai yang ditingkatkan kapasitasnya dengan dengan normalisasi, serta infrastruktur pengendali banjir	Panjang sungai dan Sumber Daya Air lainnya yang ditingkatkan	1.613 m
		Panjang sungai dan Sumber Daya Air lainnya yang dipelihara	7.938 m
		Jumlah embung yang dibangun	2 Buah

SUB KEGIATAN

- | | | | |
|----|--|-----|------------------|
| 1. | Peningkatan Tanggul Sungai | Rp. | 10.315.039.000,- |
| 2. | Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing Sungai | Rp. | 5.234.461.500,- |
| 3. | Pembangunan Embung dan Penampungan Air Lainnya | Rp. | 6.077.500.000,- |

ANGGARAN

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Sumber Daya Air



SUBRIANTO, ST.MT
NIP. 19710731 199303 1 003

Pihak Pertama,
Teknik Pengairan Ahli Muda



PIETA WIDHIASARI, ST, MT
NIP. 19811022 200604 2 012



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. ADI MAULANA, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Bina Marga

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. JAYA KRESHNA
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang

Ir. JAYA KRESHNA
NIP. 19631105 199302 1 002

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Bina Marga

M. ADI MAULANA, ST, MT
NIP. 19831125 200604 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BIDANG BINA MARGA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya tingkat kemantapan jalan kota dan bangunan pelengkap jalan	Persentase jalan kota dalam kondisi baik dan sedang	82.11 %
2.	Meningkatkan konektivitas antar wilayah di Kota Banjarbaru	Persentase jalan kota yang terbangun	5,08 %
3.	Meningkatnya infrastruktur saluran drainase jalan kota yang berkualitas	Persentase saluran drainase jalan kota yang berfungsi baik	53,23 %

KEGIATAN

1. Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota
2. Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung, Langsung dengan Sungai dalam daerah Kabupaten/Kota

ANGGARAN

Rp. 46.238.371.100,-
Rp. 10.420.949.500,-

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang

Ir. JAYA KRESHNA
NIP. 19631105 1993021 002

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Bina Marga

M. ADI MAULANA, ST, MT
NIP. 19831125 200604 1 005



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUSNA APRIANI, ST
Jabatan : Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Muda
Sub Koordinator Pemeliharaan Jalan dan Jembatan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : M. ADI MAULANA, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Bina Marga

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Marga

M. ADI MAULANA, ST, MT
NIP. 19831125 200604 1 005

Pihak Pertama,
Teknik Jalan dan Jembatan
Ahli Muda

RUSNA APRIANI, ST
NIP. 19770409 200701 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
TEKNIK JALAN DAN JEMBATAN AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR PEMELIHARAAN JALAN DAN JEMBATAN
BIDANG BINA MARGA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya pembangunan dan pemeliharaan saluran drainase jalan kota	Panjang saluran drainase jalan kota yang ditingkatkan	395 m
2.	Terlaksananya Rehabilitasi/Pemeliharaan jalan kota	Panjang jalan kota yang direhabilitasi	2.333 m
		Panjang jalan kota yang secara berkala dipelihara	830 m
		Panjang jalan kota yang rutin dipelihara	3.535 m
		Panjang jembatan jalan kota yang direhabilitasi	6 m

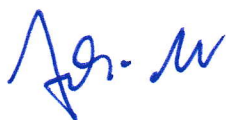
SUB KEGIATAN

ANGGARAN

1.	Peningkatan Saluran Drainase Perkotaan	Rp.	1.990.464.000,-
2.	Rehabilitasi Jalan	Rp.	5.681.652.250,-
3.	Pemeliharaan Berkala Jalan	Rp.	2.328.289.000,-
4.	Pemeliharaan Rutin Jalan	Rp.	3.380.319.950,-
5.	Rehabilitasi Jembatan	Rp.	890.052.250,-

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Marga



M. ADI MAULANA, ST, MT
NIP. 19831125 200604 1 005

Pihak Pertama,
Teknik Jalan dan Jembatan
Ahli Muda



RUSNA APRIANI, ST
NIP. 19770409 200701 2 009



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WAHYUNI, ST
Jabatan : Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Muda
Sub Koordinator Pembangunan Jalan dan Jembatan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : M. ADI MAULANA, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Bina Marga

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Marga

M. ADI MAULANA, ST, MT
NIP. 19831125 200604 1 005

Pihak Pertama,
Teknik Jalan dan Jembatan
Ahli Muda

WAHYUNI, ST
NIP. 19770418 199803 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
TEKNIK JALAN DAN JEMBATAN AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR PEMBANGUNAN JALAN DAN JEMBATAN
BIDANG BINA MARGA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya pembangunan dan pemeliharaan saluran drainase jalan kota	Panjang saluran drainase jalan kota yang dibangun	1.000 m
		Panjang saluran drainase jalan kota yang dipelihara	5.188 m
2.	Terlaksananya pembangunan jalan kota	Panjang jalan kota yang dibangun	4.978 m
3.	Terlaksananya Rekonstruksi jalan kota	Panjang jalan kota yang ditingkatkan	7.551 m
		Panjang jalan kota yang dibangun trotoar	1.000 m
		Jembatan penyeberangan pejalan kaki yang di bangun	25 m

SUB KEGIATAN

ANGGARAN

1.	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	Rp.	1.621.095.000,-
2.	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase	Rp.	6.809.390.500,-
3.	Pembangunan Jalan	Rp.	15.149.651.900,-
4.	Rekonstruksi Jalan	Rp.	18.808.405.750,-

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Marga



M. ADI MAULANA, ST, MT
NIP. 19831125 200604 1 005

Pihak Pertama,
Teknik Jalan dan Jembatan
Ahli Muda



WAHYUNI, ST
NIP. 19770418 199803 1 006



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ABDUSSAMAD, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. JAYA KRESHNA
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang

Ir. JAYA KRESHNA
NIP. 19631105 199302 1 002

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Cipta Karya

ABDUSSAMAD, ST, MT
NIP. 19730927 199811 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BIDANG CIPTA KARYA

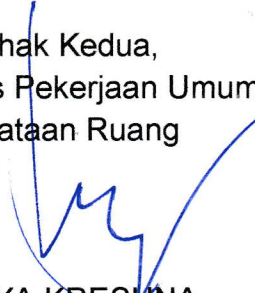
NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya pengelolaan dan pengembangan sistem penyediaan air minum	Persentase Kepala Keluarga (KK) yang mendapatkan akses air minum yang aman	97.70 %
2.	Meningkatnya pengelolaan dan pengembangan sistem air limbah domestik	Persentase Kepala Keluarga (KK) yang terlayani sistem air limbah yang memadai	100 %
3.	Meningkatnya sistem jaringan drainase lingkungan dalam kondisi baik	Persentase saluran drainase jalan lingkungan yang berfungsi dengan baik	66.46 %
4.	Meningkatnya Penyelenggaraan Infrastruktur pada Permukiman di Kawasan Strategis	Persentase Tingkat Kondisi Jalan Lingkungan yang Baik dan Sedang	87.06 %
5.	Meningkatnya Sarana Aparatur dan Sarana Publik dalam Kondisi Baik	Persentase Sarana Aparatur dan Sarana Publik dalam Kondisi Baik	100 %

KEGIATAN		ANGGARAN
1.	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 4.744.442.000,-
2.	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 6.273.754.250,-
3.	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 14.990.272.500,-
4.	Penyelenggaraan Infrastruktur pada Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 23.465.682.000,-

5. Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung Rp. 5.007.521.000,-
6. Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota Rp. 868.000.000,-

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang


Ir. JAYA KRESHNA
NIP. 19631105 199302 1 002

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Cipta Karya


ABDUSSAMAD, ST, MT
NIP. 19730927 199811 1 001



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ACHMAD RIZANI, ST
Jabatan : Teknik Penyehatan Lingkungan Ahli Muda
Sub Koordinator Air Bersih dan Penyehatan Lingkungan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ABDUSSAMAD, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Cipta Karya

ABDUSSAMAD, ST, MT
NIP. 19730927 199811 1 001

Pihak Pertama,
Teknik Penyehatan Lingkungan
Ahli Muda

ACHMAD RIZANI, ST
NIP. 19720527 200604 1 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
TEKNIK PENYEHATAN LINGKUNGAN AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR AIR BERSIH DAN PENYEHATAN LINGKUNGAN
BIDANG CIPTA KARYA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya jumlah Kepala Keluarga (KK) yang mendapatkan akses air minum yang aman	Sarana dan prasarana air minum dibangun	1.250 m
2.	Meningkatnya jumlah Kepala Keluarga (KK) yang terlayani sistem air limbah yang memadai	Pelayanan dan pengelolaan IPLT yang ditingkatkan	100 %
		Sarana dan prasarana air limbah yang dibangun	270 KK
3.	Terlaksananya pembangunan dan pemeliharaan drainase lingkungan	Panjang saluran drainase jalan lingkungan yang ditingkatkan	4.768 m
		Panjang saluran drainase jalan lingkungan yang direhabilitasi	5.625 m

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. Perluasan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perkotaan	Rp. 4.744.442.000,-
2. Rehabilitasi/ Peningkatan/ Perluasan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik Terpusat Skala Kota	Rp. 1.398.926.250,-
3. Pembangunan/Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Setempat	Rp. 4.874.828.000,-
4. Rehabilitasi Saluran Drainase Lingkungan	Rp. 7.933.305.000,-
5. Penyediaan Sarana Sistem Drainase Lingkungan	Rp. 7.056.967.500,-

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Cipta Karya



ABDUSSAMAD, ST, MT
NIP. 19730927 199811 1 001

Pihak Pertama,
Teknik Penyehatan Lingkungan
Ahli Muda



ACHMAD RIZANI, ST
NIP. 19720527 200604 1 013



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RAHMAT JULIANI, ST
Jabatan : Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Ahli Muda
Sub Koordinator Pengembangan Prasarana Permukiman dan
Bangunan Gedung

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ABDUSSAMAD, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Cipta Karya

ABDUSSAMAD, ST, MT
NIP. 19730927 199811 1 001

Pihak Pertama,
Teknik Tata Bangunan dan Perumahan
Ahli Muda

RAHMAT JULIANI, ST
NIP. 19750701 200604 1 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR PENGEMBANGAN PRASARANA PERMUKIMAN
DAN BANGUNAN GEDUNG BIDANG CIPTA KARYA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya panjang jalan lingkungan yang baik dan sedang	Panjang peningkatan jalan lingkungan yang dilaksanakan	17.980 m
		Panjang Perbaikan jalan lingkungan yang dilaksanakan	5.793,445 m
2.	Meningkatnya jumlah gedung kantor dan sarana publik dalam kondisi baik	Jumlah gedung kantor dan sarana publik yang dibangun	1 Unit
		Jumlah gedung kantor dan sarana publik yang dipelihara	3 Unit
3.	Meningkatnya sarana publik dalam kondisi baik	Jumlah sarana publik dalam kondisi baik	4 Unit

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. Pembangunan dan Pengembangan Infrastruktur Kawasan Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 23.465.682.000,-
2. Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 4.270.521.000,-
3. Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 737.000.000,-
4. Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan	Rp. 868.000.000,-

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Cipta Karya



ABDUSSAMAD, ST, MT
NIP. 19730927 199811 1 001

Pihak Pertama,
Teknik Tata Bangunan dan Perumahan
Ahli Muda



RAHMAT JULIANI, ST
NIP. 19750701 200604 1 018



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec.Dev
Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. JAYA KRESHNA
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang

Ir. JAYA KRESHNA
NIP. 19631105 199302 1 002

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Tata Ruang

AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec.Dev
NIP. 19721031 199703 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BIDANG TATA RUANG

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya tertib perencanaan tata ruang kota	Persentase penyusunan Rencana Tata Ruang dan Rencana Rinci Tata Ruang	25 %
2.	Meningkatnya tertib pemanfaatan ruang kota	Persentase Pemanfaatan Ruang yang sesuai dengan rencana Tata Ruang	100 %
3.	Meningkatnya pengendalian pemanfaatan ruang yang sesuai rencana tata ruang	Persentase penertiban pemanfaatan ruang	100 %

KEGIATAN	ANGGARAN
1. Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kab/Kota	Rp. 1.046.627.500,-
2. Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 402.400.000,-
3. Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 151.200.000,-

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang

Ir. JAYA KRESHNA
NIP. 19631105 199302 1 002

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Tata Ruang

AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec.Dev
NIP. 19721031 199703 1 003



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD AULIA RIZHAN, ST
Jabatan : Penata Ruang Ahli Muda
Sub Koordinator Pemanfaatan, Pengendalian dan Evaluasi Tata Ruang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec, Dev
Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Tata Ruang

AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec, Dev
NIP. 19721031 199703 1 003

Pihak Pertama,
Penata Ruang Ahli Muda

MUHAMMAD AULIA RIZHAN, ST
NIP. 19771025 200701 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENATA RUANG AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR PEMANFAATAN, PENGENDALIAN
DAN EVALUASI TATA RUANG
BIDANG TATA RUANG

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Bertambahnya lokasi perizinan yang sesuai dengan perizinan dan peruntukkan ruangnya	Jumlah lokasi perizinan yang dievaluasi kesesuaian perizinan dan peruntukan ruangnya	50 lokasi

SUB KEGIATAN

1. Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang

ANGGARAN

Rp. 151.200.000,-

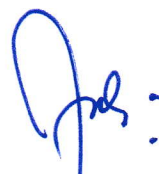
Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Tata Ruang



AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec, Dev
NIP. 19721031 199703 1 003

Pihak Pertama,
Penata Ruang Ahli Muda



MUHAMMAD AULIA RIZHAN, ST
NIP. 19771025 200701 1 009



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : POPPY SYOFIA YUNIDAR MARTHIANA, ST, MT
Jabatan : Penata Ruang Ahli Muda
Sub koordinator Perencanaan dan Penataan Ruang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec, Dev
Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Tata Ruang

AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec, Dev
NIP. 19721031 199703 1 003

Pihak Pertama,
Penata Ruang Ahli Muda

POPPY SYOFIA Y. M., ST, MT
NIP. 19820603 200604 2 030

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENATA RUANG AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR PERENCANAAN DAN PENATAAN RUANG
BIDANG TATA RUANG

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya dokumen Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW)	Jumlah dokumen Rencana Tata Ruang Wilayah yang sudah di Perdakan	1 dokumen
2.	Tersusunnya dokumen teknis rencana Tata Ruang (RTR)	Jumlah dokumen teknis rencana tata ruang yang disusun	3 dokumen
3.	Terselesaikannya Perizinan Izin Penggunaannya Pemanfaatan Tanah (IPPT) dari pemohon izin	Persentase perizinan IPPT yang terselesaikan	100 %

SUB KEGIATAN

ANGGARAN

- | | | | |
|----|--|-----|---------------|
| 1. | Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RTRW Kabupaten/Kota | Rp. | 201.795.000,- |
| 2. | Penetapan Kebijakan dalam rangka Pelaksanaan Penataan Ruang | Rp. | 844.832.500,- |
| 3. | Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah | Rp. | 402.400.000,- |

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Tata Ruang



AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec, Dev
NIP. 19721031 199703 1 003

Pihak Pertama,
Penata Ruang Ahli Muda



POPPY SYOFIA Y. M., ST, MT
NIP. 19820603 200604 2 030



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUMARYONO, ST. MT.
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Konstruksi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. JAYA KRESHNA
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang

Ir. JAYA KRESHNA
NIP. 19631105 199302 1 002

Pihak Pertama,
Kepala Bidang
Pengembangan Konstruksi

SUMARYONO, ST. MT.
NIP. 19680726 199603 1 004

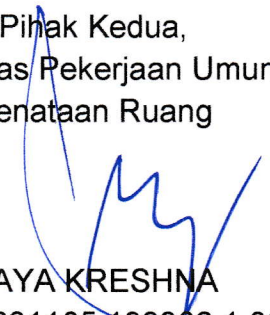
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BIDANG PENGEMBANGAN KONSTRUKSI

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya ketersediaan Informasi Jasa Konstruksi	Persentase layanan yang sesuai dengan bobot layanan jenis Informasi Jasa Konstruksi menurut SPM PU	100 %
2.	Meningkatnya paket pekerjaan yang dilakukan pengawasan terhadap tertib usaha, tertib penyelenggaraan dan tertib pemanfaatan jasa konstruksi	Persentase paket pekerjaan yang dilakukan pengawasan terhadap tertib usaha, tertib penyelenggaraan dan tertib pemanfaatan jasa konstruksi	100 %

KEGIATAN	ANGGARAN
1. Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 57.864.500,-
2. Pengawasan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi	Rp. 152.400.000,-

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang


Ir. JAYA KRESHNA
NIP. 19631105 199302 1 002

Pihak Pertama,
Kepala Bidang
Pengembangan Konstruksi


SUMARYONO, ST. MT.
NIP. 19680726 199603 1 004



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. YULIANSYAH, MT
Jabatan : Pembina Jasa Konstruksi Ahli Muda
Sub Koordinator Peralatan dan Uji Mutu

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUMARYONO, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Konstruksi

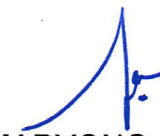
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang
Pengembangan Konstruksi


SUMARYONO, ST, MT
NIP. 19680726 199603 1 004

Pihak Pertama,
Pembina Jasa Konstruksi
Ahli Muda


Ir. YULIANSYAH, MT
NIP. 19650719 199703 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PEMBINA JASA KONSTRUKSI AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR PERALATAN DAN UJI MUTU
BIDANG PENGEMBANGAN KONSTRUKSI

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya pengawasan terhadap tertib usaha, tertib penyelenggaraan dan tertib pemanfaatan Jasa Konstruksi	Jumlah paket pekerjaan yang dilakukan pengawasan terhadap tertib usaha, tertib penyelenggaraan dan tertib pemanfaatan Jasa Konstruksi	30 Paket

SUB KEGIATAN

ANGGARAN

- | | | | |
|----|--|-----|---------------|
| 1. | Pengawasan dan Evaluasi Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan, dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi | Rp. | 152.400.000,- |
|----|--|-----|---------------|

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang
Pengembangan Konstruksi



SUMARYONO, ST, MT
NIP. 19680726 199603 1 004

Pihak Pertama,
Pembina Jasa Konstruksi
Ahli Muda



Ir. YULIANSYAH, MT
NIP. 19650719 199703 1 006



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FATHURRAHMANI, ST
Jabatan : Pembina Jasa Konstruksi Ahli Muda
Sub Koordinator Pembinaan Usaha Jasa Konstruksi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUMARYONO, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Konstruksi

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang
Pengembangan Konstruksi

SUMARYONO, ST, MT
NIP. 19680726 199603 1 004

Pihak Pertama,
Pembina Jasa Konstruksi
Ahli Muda

FATHURRAHMANI, ST
NIP. 19710929 200604 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PEMBINA JASA KONSTRUKSI AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR PEMBINAAN USAHA JASA KONSTRUKSI
BIDANG PENGEMBANGAN KONSTRUKSI

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya ketersediaan informasi jasa konstruksi yang ditetapkan dalam SPM PU	Jumlah Layanan yang sesuai dengan bobot informasi jasa konstruksi yang ditetapkan dalam SPM PU	7 Layanan

SUB KEGIATAN

ANGGARAN

- | | | | |
|----|---|-----|--------------|
| 1. | Pengelolaan operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi | Rp. | 57.864.500,- |
|----|---|-----|--------------|

Banjarbaru, 20 Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Bidang
Pengembangan Konstruksi

Pihak Pertama,
Pembina Jasa Konstruksi
Ahli Muda



SUMARYONO, ST, MT
NIP. 19680726 199603 1 004



FATHURRAHMANI, ST
NIP. 19710929 200604 1 006