

PERJANJIAN KINERJA TA. 2024



DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BANJARBARU



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : EKA YULIESDA AKBARI, S.T., M.T.

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. M. ADITYA MUFTI ARIFFIN, S.H., M.H.

Jabatan : Wali Kota Banjarbaru

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,

WALI KOTA BANJARBARU,

H. M. ADITYA MUFTI ARIFFIN, S.H., M.H.

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG,

EKA YULIESDA AKBARI, S.T., M.T.
NIP. 19730727 199803 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya intervensi sensitive percepatan penurunan stunting melalui pengelolaan dan pengembangan SPAM dan SPAL	Persentase rumah tangga yang mendapatkan akses air minum melalui SPAM jaringan perpipaan dan bukan jaringan perpipaan terlindungi terhadap seluruh rumah tangga di Kota	100
		Persentase rumah tangga yang mendapatkan akses terhadap layanan pengolahan air limbah domestik Kota	100
2.	Meningkatnya kualitas infrastruktur Kota Bidang PUPR	Persentase peningkatan perlindungan banjir	53,19
		Persentase saluran drainase yang berfungsi baik	63,51
		Persentase gedung negara milik pemerintah daerah dalam kondisi baik	100
		Tingkat kemantapan jalan kota	81,42
		Persentase layanan informasi dan pengawasan terhadap tertib usaha, tertib penyelenggaraan dan tertib pemanfaatan jasa konstruksi	100
		Persentase terselenggaranya penataan ruang sesuai dengan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW)	90,00

Program	Anggaran
1. Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)	Rp. 44.581.197.000,-
2. Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	Rp. 12.686.790.000,-
3. Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah	Rp. 13.291.542.750,-
4. Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase	Rp. 23.127.608.685,-
5. Penataan Bangunan Gedung	Rp. 67.034.839.000,-
6. Penyelenggaraan Jalan	Rp. 88.927.497.600,-
7. Pengembangan Jasa Konstruksi	Rp. 151.465.000,-
8. Penyelenggaraan Penataan Ruang	Rp. 3.393.732.000,-
9. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 12.243.347.778,-

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,

WALI KOTA BANJARBARU,

H. M. ADITYA MUFTI ARIFFIN, S.H., M.H.

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG,

EKA YULIESDA AKBARI, S.T., M.T.
NIP. 19730727 199803 2 008



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : H. M. MAULANA, ST. MM
Jabatan : Sekretaris

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

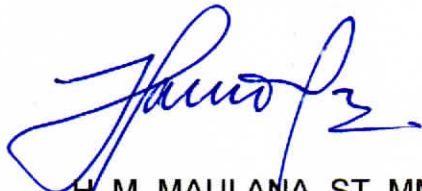
Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang


EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Sekretaris


H. M. MAULANA, ST. MM
NIP. 19761228 199703 1 001

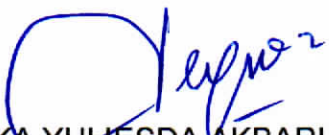
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BAGIAN SEKRETARIAT**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya nilai AKIP SKPD	Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan laporan evaluasi kinerja SKPD	100 %
		Persentase laporan keuangan yang disusun sesuai ketentuan	100 %
		Persentase laporan rekonsiliasi dan barang milik daerah yang disusun sesuai ketentuan	100 %
		Cakupan Layanan administrasi Umum yang difasilitasi	Baik
2.	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur dalam Kondisi Baik	Cakupan Barang Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang dapat digunakan	100 %
		Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Pemerintah Daerah yang difasilitasi	100 %
		Cakupan Barang Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dalam kondisi baik	100 %

KEGIATAN		ANGGARAN
1.	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	Rp. 731.359.700,-
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 7.181.793.888,-
3.	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 39.824.400,-
4.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 42.680.000,-
5.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 1.070.218.300,-
6.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 560.292.440,-
7.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 675.401.400,-
8.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 736.597.650,-

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang


EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Sekretaris


H. M. MAULANA, ST
NIP. 19761228 199703 1 001



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ALIP, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. M. MAULANA, ST. MM
Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris

H. M. MAULANA, ST. MM
NIP. 19761228 199703 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian
Umum dan Kepegawaian

ALIP, S.Sos
NIP. 19670622 199803 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya penatausahaan Aset DPUPR sesuai dengan perundang-undangan	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan
2.	Meningkatnya penatausahaan kepegawaian	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	120 Paket
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	8 Paket
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	7 Paket
		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan	2 Paket
		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang disediakan	12 Dokumen
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	248 Laporan
		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	6 Dokumen
3.	Meningkatnya pelayanan sarana dan prasarana aparatur	Jumlah Paket Mebel yang disediakan	70 Unit
		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	24 Unit
		Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang disediakan	10 Unit

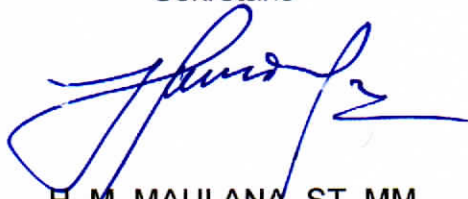
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	12 Laporan
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	12 Laporan
		Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	1 Unit
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	22 Unit
		Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	55 Unit
		Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	48 Unit

SUB KEGIATAN		ANGGARAN
1.	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. 39.824.400,-
2.	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 42.680.000,-
3.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 105.866.500,-
4.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 234.743.000,-
5.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 31.609.800,-
6.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 9.600.000,-
7.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 607.295.000,-
8.	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp. 81.104.000,-
9.	Pengadaan Mebel	Rp. 204.066.200,-
10.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 247.504.000,-

11.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp.	108.722.240,-
12.	Penyediaan Jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp.	243.000.000,-
13.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.	432.401.400,-
14.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp.	47.610.150,-
15.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp.	615.787.500,-
16.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	48.000.000,-
17.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp.	25.200.000,-

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris



H. M. MAULANA, ST. MM
NIP. 19761228 199703 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian
Umum dan Kepegawaian



ALIP, S.Sos
NIP. 19670622 199803 1 007



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : INDRA SUMARGO, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. M. MAULANA, ST. MM
Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

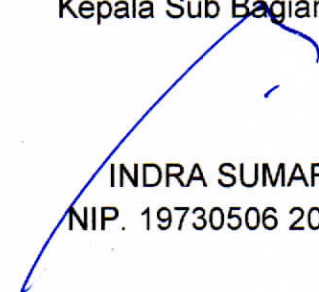
Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris


H. M. MAULANA, ST. MM
NIP. 19761228 199703 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Keuangan


INDRA SUMARGO, SE
NIP. 19730506 200901 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BAGIAN KEUANGAN**

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya penatausahaan perencanaan dan keuangan sesuai dengan perundang-undangan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	59 Orang/Bulan
		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan

SUB KEGIATAN

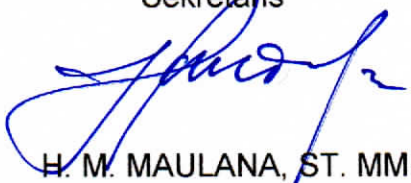
1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD

ANGGARAN

Rp. 7.017.973.088,-
Rp. 163.820.800,-

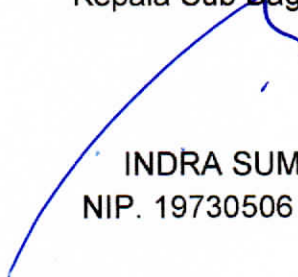
Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris



H. M. MAULANA, ST. MM
NIP. 19761228 199703 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Keuangan



INDRA SUMARGO, SE
NIP. 19730506 200901 1 003



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HENNY RACHMANIAR, ST
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. M. MAULANA, ST. MM
Jabatan : Sekretaris

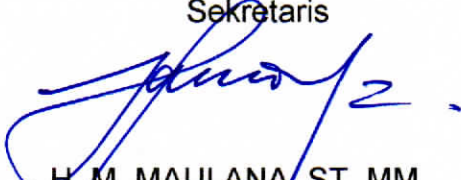
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

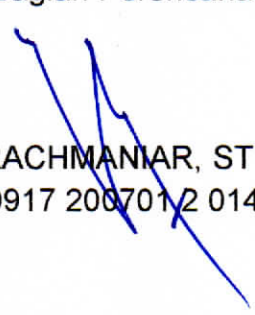
Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris


H. M. MAULANA, ST. MM
NIP. 19761228 199703 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Perencanaan


HENNY RACHMANIAR, ST
NIP. 19770917 200701 2 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BAGIAN PERENCANAAN

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya pelayanan dan akuntabilitas kinerja	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2 Laporan

SUB KEGIATAN

1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

ANGGARAN

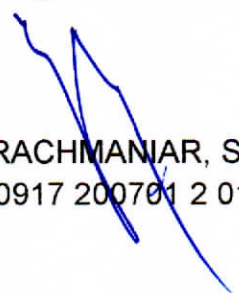
Rp. 25.090.800,-
Rp. 706.448.900,-

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris


H. M. MAULANA, ST. MM
NIP. 19761228 199703 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Perencanaan


HENNY RACHMANIAR, ST
NIP. 19770917 200701 2 014



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD DENY PRAMUDJI, ST
Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Air

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang


EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Sumber Daya Air


MUHAMMAD DENY PRAMUDJI, ST
NIP. 19830526 200604 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG SUMBER DAYA AIR

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Berkurangnya permasalahan rawan banjir	Persentase infrastruktur perlindungan banjir yang terbangun	53,19 %
2.	Meningkatnya Kinerja Sistem Irigasi	Persentase kinerja sistem irigasi	79,88 %
3.	Meningkatnya infrastruktur saluran drainase jalan kota yang berkualitas	Persentase saluran drainase jalan kota yang berfungsi baik	54,55 %
4.	Meningkatnya sistem jaringan drainase lingkungan dalam kondisi baik	Persentase saluran drainase jalan lingkungan yang berfungsi dengan baik	72.46 %

	KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 39.435.242.000,-
2.	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah di Kabupaten/Kota	Rp. 5.145.955.000,-
3.	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 23.127.608.685,-

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang



EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Sumber Daya Air



MUHAMMAD DENY PRAMUDJI, ST
NIP. 19830526 200604 1 006



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BENNY SURYA ATMAJA, ST, MT

Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Prasarana Irigasi, Danau, dan Rawa

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD DENY PRAMUDJI, ST

Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Air

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Sumber Daya Air


MUHAMMAD DENY PRAMUDJI, ST
NIP. 19830526 200604 1 006

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pengembangan
Prasarana Irigasi, Danau, dan Rawa


BENNY SURYA ATMAJA, ST, MT
NIP. 19770811 201101 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI PENGEMBANGAN PRASARANA IRIGASI, DANAU, DAN RAWA
BIDANG SUMBER DAYA AIR

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Infrastruktur irigasi dalam keadaan baik	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang ditingkatkan	0,207 Km
		Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang direhabilitasi	0,20 Km
		Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang dioperasikan dan dipelihara	12,29 Km
2.	Terlaksananya pembangunan dan pemeliharaan saluran drainase jalan kota	Jumlah sistem drainase perkotaan yang dibangun	4 Sistem Drainase Perkotaan
		Jumlah sistem drainase perkotaan yang ditingkatkan	1 Sistem Drainase Perkotaan
3.	Terlaksananya pembangunan dan pemeliharaan saluran drainase jalan kota	Jumlah sistem drainase perkotaan yang beroperasi dan terpelihara	14 Sistem Drainase Perkotaan
4.	Terlaksananya pembangunan dan pemeliharaan drainase lingkungan	Panjang Sistem Drainase Lingkungan yang Beroperasi dan Terpelihara	866 m
		Panjang Sistem Drainase Lingkungan yang Dioptimalisasi	5.550 m

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan	Rp. 2.348.964.000,-
2. Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	Rp. 1.167.845.500,-
3. Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	Rp. 1.629.145.500,-

4.	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	Rp.	6.274.345.900,-
5.	Peningkatan Sistem Drainase Perkotaan	Rp.	1.774.137.150,-
6.	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase Perkotaan	Rp.	3.027.163.000,-
7.	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase Lingkungan	Rp.	2.199.779.260,-
8.	Optimalisasi Sistem Drainase Lingkungan	Rp.	9.852.174.375,-

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Sumber Daya Air



MUHAMMAD DENY PRAMUDJI, ST
NIP. 19830526 200604 1 006

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pengembangan
Prasarana Irigasi, Danau, dan Rawa



BENNY SURYA ATMAJA, ST, MT
NIP. 19770811 201101 1 002



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PIETA WIDHIASARI, ST, MT
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Prasarana Sungai dan Waduk

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD DENY PRAMUDJI, ST
Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Air

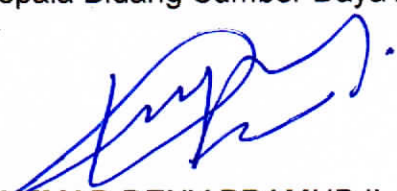
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarmaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Sumber Daya Air


MUHAMMAD DENY PRAMUDJI, ST
NIP. 19830526 200604 1 006

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pengembangan
Prasarana Sungai dan Waduk


PIETA WIDHIASARI, ST, MT
NIP. 19811022 200604 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI PENGEMBANGAN PRASARANA SUNGAI DAN WADUK
BIDANG SUMBER DAYA AIR

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Panjang tebing dan tanggul sungai yang ditingkatkan dengan pemasangan siring dinding penahan tanah dan urugan tanah, panjang sungai yang ditingkatkan kapasitasnya dengan dengan normalisasi, serta infrastruktur pengendali banjir	Jumlah Embung dan Penampung Air Lainnya yang Dibangun	1 Unit
		Panjang Tanggul Sungai yang ditingkatkan	7,566 Km
		Panjang Tanggul dan Tebing Sungai yang Dipelihara	10,946 Km

	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Pembangunan Embung dan Penampungan Air Lainnya	Rp. 1.355.445.000,-
2.	Peningkatan Tanggul Sungai	Rp. 32.033.316.500,-
3.	Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing Sungai	Rp. 6.046.480.500,-

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Sumber Daya Air


MUHAMMAD DENY PRAMUDJI, ST
 NIP. 19830526 200604 1 006

Pihak Pertama,
Sub Koordinator Pengembangan
Prasarana Sungai dan Waduk


PIETA WIDHIASARI, ST, MT
 NIP. 19811022 200604 2 012



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. ADI MAULANA, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Bina Marga

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

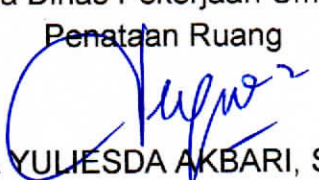
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang


EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Bina Marga


M. ADI MAULANA, ST, MT
NIP. 19831125 200604 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG BINA MARGA

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya tingkat kemantapan jalan kota dan bangunan pelengkap jalan	Persentase jalan kota dalam kondisi baik dan sedang	83,19 %
2.	Meningkatkan konektivitas antar wilayah di Kota Banjarbaru	Persentase jalan kota yang terbangun	10,52 %

KEGIATAN

1. Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota

ANGGARAN

Rp. 88.927.497.600,-

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang



EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Bina Marga



M. ADI MAULANA, ST, MT
NIP. 19831125 200604 1 005



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WAHYUNI , ST
Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan Jalan dan Jembatan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : M. ADI MAULANA, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Bina Marga

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Marga

M. ADI MAULANA, ST, MT
NIP. 19831125 200604 1 005

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pembangunan
Jalan dan Jembatan

WAHYUNI, ST
NIP. 19770418 199803 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI PEMBANGUNAN JALAN DAN JEMBATAN
BIDANG BINA MARGA

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya pembangunan jalan kota	Panjang jalan yang dibangun	0,452 Km
		Jumlah Jembatan yang Dibangun	1 Jembatan
		Panjang Jalan Kewenangan Kabupaten/Kota dan Desa yang Dipantau dan Dievaluasi Penyelenggaraannya	1 Km
2.	Terlaksananya Rekonstruksi jalan kota	Panjang Jalan yang Direkonstruksi	19,018 Km

SUB KEGIATAN

ANGGARAN

1.	Pembangunan Jalan	Rp.	4.187.314.900,-
2.	Rekonstruksi Jalan	Rp.	39.715.708.950,-
3.	Pembangunan Jembatan	Rp.	1.273.000.250,-
4.	Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Jalan/Jembatan	Rp.	509.364.250,-

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Marga

Pihak Pertama,
Kepala seksi Pembangunan
Jalan dan Jembatan


M. ADI MAULANA, ST, MT
NIP. 19831125 200604 1 005


WAHYUNI, ST
NIP. 19770418 199803 1 006



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUSNA APRIANI, ST. MT
Jabatan : Kepala Seksi Pemeliharaan Jalan dan Jembatan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : M. ADI MAULANA, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Bina Marga

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Marga

M. ADI MAULANA, ST, MT
NIP. 19831125 200604 1 005

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemeliharaan
Jalan dan Jembatan

RUSNA APRIANI, ST. MT
NIP. 19770419 200701 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI PEMELIHARAAN JALAN DAN JEMBATAN
BIDANG BINA MARGA

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Rehabilitasi/Pemeliharaan Jalan Kota	Panjang Jalan yang Direhabilitasi	8,559 Km
		Panjang Jalan yang Dipelihara Secara Berkala	8,345 Km
		Panjang Jalan yang Dipelihara Secara Rutin	5,246 Km
		Jumlah jembatan yang direhabilitasi	5 Jembatan

SUB KEGIATAN

1. Rehabilitasi Jalan
2. Pemeliharaan Berkala Jalan
3. Pemeliharaan Rutin Jalan
4. Rehabilitasi Jembatan

ANGGARAN

Rp. 13.364.339.200,-
Rp. 22.840.911.900,-
Rp. 4.384.294.100,-
Rp. 2.652.564.050,-

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Marga



M. ADI MAULANA, ST, MT
NIP. 19831125 200604 1 005

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemeliharaan
Jalan dan Jembatan



RUSNA APRIANI, ST, MT
NIP. 19770409 200701 2 009



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NINA APRODITA, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

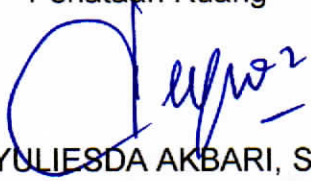
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

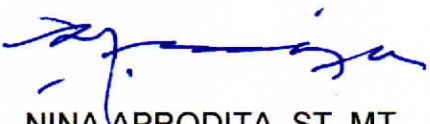
Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang


EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Cipta Karya


NINA APRODITA, ST, MT
NIP. 19780410 200701 2 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG CIPTA KARYA

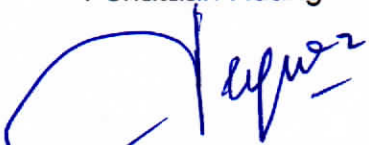
No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya pengelolaan dan pengembangan sistem penyediaan air minum	Persentase Kepala Keluarga (KK) yang mendapatkan akses air minum yang aman	100 %
2.	Meningkatnya pengelolaan dan pengembangan sistem air limbah domestik	Persentase Kepala Keluarga (KK) yang terlayani sistem air limbah yang memadai	100 %
3.	Meningkatkan Penataan Bangunan Gedung Negara Pemerintah Daerah dalam Kondisi Baik	Persentase gedung Negara milik pemerintah daerah dalam kondisi baik	100 %
4.	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur dalam Kondisi Baik	Cakupan Barang Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dalam kondisi baik	100 %

KEGIATAN		ANGGARAN	
1.	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	12.686.790.000,-
2.	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	13.291.542.750,-
3.	Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung	Rp.	67.034.839.000,-

4. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Rp. 1.000.000.000,-
 Urusan Pemerintah Daerah

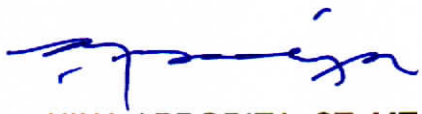
Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang



EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Cipta Karya



NINA APRODITA, ST, MT
NIP. 19780410 200701 2 014



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ACHMAD RIZANI, ST
Jabatan : Kepala Seksi Air Bersih dan Penyehatan Lingkungan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : NINA APRODITA, ST. MT
Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Cipta Karya

NINA APRODITA, ST. MT
NIP. 19780410 200701 2 014

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Air Bersih dan
Penyehatan Lingkungan

ACHMAD RIZANI, ST
NIP. 19720527 200604 1 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI AIR BERSIH DAN PENYEHATAN LINGKUNGAN
BIDANG CIPTA KARYA

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya jumlah Kepala Keluarga (KK) yang mendapatkan akses air minum yang aman	Jumlah Sambungan Rumah yang terlayani oleh perluasan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan	731 SR
2.	Meningkatnya jumlah Kepala Keluarga (KK) yang terlayani sistem air limbah yang memadai	Jumlah Rumah Tangga yang Terlayani Jasa Penyedotan Lumpur Tinja	75 Rumah Tangga
		Jumlah Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) yang Dioperasikan dan Dipelihara	5 Unit
		Jumlah Rumah Tangga yang memiliki Toilet dan Tangki Septik sesuai dengan standar	270 RT

	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Perluasan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan	Rp. 12.686.790.000,-
2.	Penyediaan Jasa Penyedotan Lumpur Tinja	Rp. 4.115.699.750,-
3.	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	Rp. 1.055.519.000,-

4. Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Air Limbah Domestik (SPALD) Setempat Rp. 8.120.324.000,-

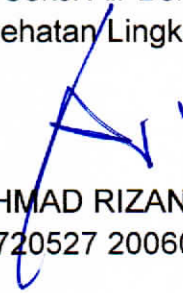
Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Cipta Karya



NINA APRODITA, ST. MT
NIP. 19780410 200701 2 014

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Air Bersih dan
Penyehatan Lingkungan



ACHMAD RIZANI, ST
NIP. 19720527 200604 1 013



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RAHMAT JULIANI, ST
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Prasarana Permukiman dan
Pembangunan Gedung

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : NINA APRODITA, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Cipta Karya

NINA APRODITA, ST, MT
NIP. 19780410 200701 2 014

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pengembangan Prasarana
Permukiman dan Pembangunan
Gedung

RAHMAT JULIANI, ST
NIP. 19750701 200604 1 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI PENGEMBANGAN PRASARANA PERMUKIMAN DAN PEMBANGUNAN
GEDUNG BIDANG CIPTA KARYA

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya jumlah gedung kantor dan sarana publik dalam kondisi baik	Jumlah Dokumen Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	9 Dokumen
		Jumlah Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Kabupaten/Kota yang Dipelihara, Dirawat, dan Diperiksa Berkala	5 Bangunan Gedung
2.	Meningkatnya pelayanan sarana dan prasarana aparatur	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 Unit

SUB KEGIATAN

ANGGARAN

- | | | | |
|----|--|-----|------------------|
| 1. | Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 65.999.056.000,- |
| 2. | Pemeliharaan, Perawatan dan Pemeriksaan Berkala Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 1.035.783.000,- |
| 3. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Rp. | 1.000.000.000,- |

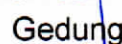
Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Cipta Karya



NINA APRODITA, ST, MT
NIP. 19780410 200701 2 014

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pengembangan Prasarana
Permukiman dan Pembangunan
Gedung



RAHMAT JULIANI, ST
NIP. 19750701 200604 1 018



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec.Dev
Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

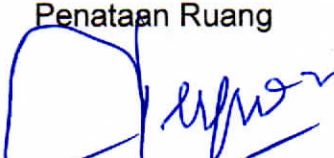
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

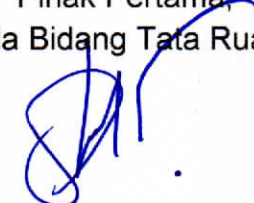
Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang


EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Tata Ruang


AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec.Dev
NIP. 19721031 199703 1 003

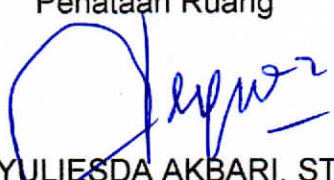
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG TATA RUANG**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya tertib perencanaan tata ruang kota	Persentase penyusunan Rencana Tata Ruang dan Rencana Rinci Tata Ruang	75 %
2.	Meningkatnya tertib pemanfaatan ruang kota	Persentase Pemanfaatan Ruang yang sesuai dengan Rencana Tata Ruang	100 %
3.	Meningkatnya pengendalian pemanfaatan ruang yang sesuai rencana tata ruang	Persentase penertiban pemanfaatan ruang	100 %

KEGIATAN	ANGGARAN
1. Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kab/Kota	Rp. 2.954.179.000,-
2. Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 228.925.000,-
3. Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 210.628.000,-

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang


EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Tata Ruang


AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec.Dev
NIP. 19721031 199703 1 003



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD AULIA RIZHAN, ST
Jabatan : Kepala Seksi Pemanfaatan, Pengendalian dan Evaluasi Tata Ruang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec, Dev
Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Tata Ruang

AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec, Dev
NIP. 19721031 199703 1 003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemanfaatan,
Pengendalian dan Evaluasi Tata Ruang

MUHAMMAD AULIA RIZHAN, ST
NIP. 19771025 200701 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI PEMANFAATAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI
TATA RUANG BIDANG TATA RUANG

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselesainya layanan pemberian informasi pemanfaatan ruang berupa Surat Keterangan Rencana Kota (SKRK) dari pemohon izin	Jumlah Dokumen Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang	1 Dokumen
2.	Bertambahnya Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Jumlah Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	25 Dokumen

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang	Rp. 228.925.000,-
2. Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Rp. 210.628.000,-

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Tata Ruang



AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec, Dev
NIP. 19721031 199703 1 003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemanfaatan,
Pengendalian dan Evaluasi Tata Ruang



MUHAMMAD AULIA RIZHAN, ST
NIP. 19771025 200701 1 009



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RINA SETYATI, S.SI, MPA
Jabatan : Kepala Seksi Perencanaan dan Penataan Ruang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec, Dev
Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Tata Ruang

AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec, Dev
NIP. 19721031 199703 1 003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Perencanaan dan
Penataan Ruang

RINA SETYATI, S.SI, MPA
NIP. 19820107 200803 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI PERENCANAAN DAN PENATAAN RUANG
BIDANG TATA RUANG

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya dokumen teknis rencana Tata Ruang (RTR)	Jumlah dokumen administrasi persetujuan substansi RDTR Kabupaten/Kota	4 Dokumen
2.	Tersedianya dokumen Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW)	Jumlah Dokumen Kebijakan Perda/Perkada selain RTRW Kabupaten/Kota	2 Dokumen

SUB KEGIATAN

1. Pelaksanaan Persetujuan Substansi RDTR Kabupaten/Kota
2. Penetapan Kebijakan dalam rangka Pelaksanaan Penataan Ruang

ANGGARAN

Rp. 264.085.000,-
Rp. 2.690.094.000,-

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Tata Ruang



AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec, Dev
NIP. 19721031 199703 1 003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Perencanaan dan
Penataan Ruang



RINA SETYATI, S.Si, MPA
NIP. 19820107 200803 2 005



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUMARYONO, ST. MT.
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Konstruksi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

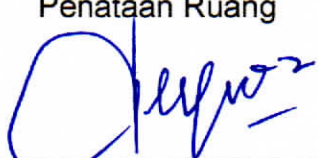
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang


EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Bidang
Pengembangan Konstruksi


SUMARYONO, ST. MT.
NIP. 19680726 199603 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PENGEMBANGAN KONSTRUKSI**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya ketersediaan Informasi Jasa Konstruksi	Persentase layanan yang sesuai dengan bobot layanan jenis Informasi Jasa Konstruksi menurut SPM PU	100 %
2.	Meningkatnya paket pekerjaan yang dilakukan pengawasan terhadap tertib usaha, tertib penyelenggaraan dan tertib pemanfaatan jasa konstruksi	Persentase paket pekerjaan yang dilakukan pengawasan terhadap tertib usaha, tertib penyelenggaraan dan tertib pemanfaatan jasa konstruksi	100 %
3.	Meningkatnya Sarana Aparatur dan Sarana Publik dalam Kondisi Baik	Cakupan Barang Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dalam Kondisi Baik	100 %

	KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 72.865.000,-
2.	Pengawasan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi	Rp. 78.600.000,-
3.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 205.000.000,-

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang


EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Kepala Bidang
Pengembangan Konstruksi


SUMARYONO, ST. MT.
NIP. 19680726 199603 1 004



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FATHURRAHMANI, ST

Jabatan : Kepala Seksi Pembinaan Usaha Jasa Konstruksi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUMARYONO, ST, MT

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Konstruksi

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang
Pengembangan Konstruksi


SUMARYONO, ST, MT
NIP. 19680726 199603 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Seksi
Pembinaan Usaha Jasa Konstruksi


FATHURRAHMANI, ST
NIP. 19710929 200604 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI PEMBINAAN USAHA JASA KONSTRUKSI
BIDANG PENGEMBANGAN KONSTRUKSI

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya ketersediaan informasi jasa konstruksi yang ditetapkan dalam SPM PU	Jumlah Layanan Informasi Jasa Konstruksi yang Dioperasikan	1 Layanan Informasi
2.	Tersedianya Data dan Informasi Tertib Penyelenggaraan Pekerjaan Konstruksi	Jumlah Dokumen Data dan Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Kabupaten/Kota yang Disediakan	30 Dokumen

SUB KEGIATAN

ANGGARAN

- | | | | |
|----|--|-----|--------------|
| 1. | Operasionalisasi Layanan Informasi Jasa Konstruksi | Rp. | 29.425.000,- |
| 2. | Penyediaan Data dan Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Kabupaten/Kota | Rp. | 43.440.000,- |

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang
Pengembangan Konstruksi


SUMARYONO, ST, MT
NIP. 19680726 199603 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Seksi
Pembinaan Usaha Jasa Konstruksi


FATHURRAHMANI, ST
NIP. 19710929 200604 1 006



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IWAN NOVIANTARA, ST
Jabatan : Kepala Seksi Peralatan dan Uji Mutu

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUMARYONO, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Konstruksi

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang
Pengembangan Konstruksi


SUMARYONO, ST, MT
NIP. 19680726 199603 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Seksi
Peralatan dan Uji Mutu


IWAN NOVIANTARA, ST
NIP. 19781123 201001 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI PERALATAN DAN UJI MUTU
BIDANG PENGEMBANGAN KONSTRUKSI

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya pengawasan terhadap tertib usaha, tertib penyelenggaraan dan tertib pemanfaatan Jasa Konstruksi	Jumlah Paket Pekerjaan Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota yang Diawasi dan Dievaluasi Tertib Penyelenggaraan	20 Paket Pekerjaan
		Jumlah Bangunan Konstruksi Kabupaten/Kota yang Diawasi dan Dievaluasi Tertib Pemanfaatan Produk	5 Bangunan Konstruksi
		Jumlah Badan Usaha Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota yang Diawasi dan Dievaluasi Tertib Usaha	5 Badan Usaha
4.	Meningkatnya pelayanan sarana dan prasarana aparatur	Jumlah Alat Besar yang dipelihara dan dibayarkan perizinannya	5 Unit

	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Pengawasan dan Evaluasi Tertib Penyelenggaraan Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota	Rp. 34.684.000,-
2.	Pengawasan dan Evaluasi Tertib Pemanfaatan Produk Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota	Rp. 24.303.000,-
3.	Pengawasan dan Evaluasi Tertib Usaha Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota	Rp. 19.613.000,-

4. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya
Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar

Rp. 205.000.000,-

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang
Pengembangan Konstruksi



SUMARYONO, ST, MT
NIP. 19680726 199603 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Seksi
Peralatan dan Uji Mutu



IWAN NOVIANTARA, ST
NIP. 19781123 201001 1 001



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ZABIDI ANSHARI, ST, MT
Jabatan : Pembina Jasa Konstruksi Madya

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang

EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Pembina Jasa Konstruksi Madya

ZABIDI ANSHARI, ST, MT
NIP. 19690228 199703 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
FUNGSIONAL PEMBINA JASA KONSTRUKSI MADYA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya ketersediaan Informasi jasa konstruksi	Persentase Laporan Penyelenggaraan Dukungan Manajemen Sistem Informasi Jasa Konstruksi	100 %

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang



EKA YULIESDA AKBARI, ST, MT
NIP. 19730727 199803 2 008

Pihak Pertama,
Pembina Jasa Konstruksi Madya



ZABIDI ANSHARI, ST, MT
NIP. 19690228 199703 1 01