

PERJANJIAN KINERJA FUNGSIONAL (JFT dan Staf) TA. 2025



DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BANJARBARU



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NINDIKA KUSYANING REKANDALU, SE. MM
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALIP, S.Sos
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KASUBBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN

ALIP, S.Sos
NIP. 19670622 199803 1 007

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS
KEBIJAKAN

NINDIKA KUSYANING R, SE. MM
NIP. 19880228 201001 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tercapainya laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	12 Bulan
2.	Terselesaikannya dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	12 Bulan
3.	Tersedianya paket mebel	Jumlah paket mebel yang disediakan	94 Unit
4.	Tersedianya unit peralatan dan mesin lainnya	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	34 Unit
5.	Tersedianya unit sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah unit sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang disediakan	9 Unit

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KASUBBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN



ALIP, S.Sos
NIP. 19670622 199803 1 007

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS
KEBIJAKAN



NINDIKA KUSYANING R, SE. MM
NIP. 19880228 201001 2 013



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUNI ROSYADA, S. Ak

Jabatan : Fungsional Pranata Komputer Pelaksana Lanjutan/ Mahir

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALIP, S. Sos

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KASUBBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN

ALIP, S. Sos
NIP. 19670622 199803 1 007

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS
KEBIJAKAN

YUNI ROSYADA, S. Ak
NIP. 19800621 201001 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselesaikannya laporan rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah pada SKPD	Jumlah laporan Bulanan Pelaksanaan Kegiatan barang milik daerah pada SKPD	12 Bulan
2.	Tersedianya paket peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	12 Bulan
3.	Tersedianya paket bahan logistik kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	12 Bulan

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KASUBBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN



ALIP, S.Sos
NIP. 19670622 199803 1 007

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS
KEBIJAKAN



YUNI ROSYADA, S. Ak
NIP. 19800621 201001 2 013



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MIFTAHUDDIN, SE
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALIP, S.Sos
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KASUBBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN

ALIP, S.Sos
NIP. 19670622 199803 1 007

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS
KEBIJAKAN

MIFTAHUDDIN, SE
NIP. 19881216 202203 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselesaikannya Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah laporan bulanan pelaksanaan kegiatan barang milik daerah pada SKPD	12 Bulan
2.	Terselesaikannya pemeliharaan kendaraan dinas Perorangan/ Jabatan yang terfasilitasi pajak	Jumlah pelaksanaan pemeliharaan kendaraan perorangan/ jabatan yang terfasilitasi pajak	12 Bulan
3.	Terselesaikannya pemeliharaan kendaraan dinas operasional yang terfasilitasi pajak dan perizinan	Jumlah pelaksanaan pemeliharaan kendaraan perorangan/ jabatan yang terfasilitasi pajak dan perizinan	12 Bulan
4.	Terselesaikannya pemeliharaan Peralatan Mesin Lainnya	Jumlah pelaksanaan pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga – Alat Kantor Lainnya	12 Bulan
		Jumlah pelaksanaan pemeliharaan Alat Studio, Komunikasi dan pemancar peralatan pemancar - sumber tenaga	12 Bulan
		Jumlah pelaksanaan pemeliharaan Komputer-Komputer Unit	12 Bulan
		Jumlah pelaksanaan pemeliharaan Komputer-Komputer - Peralatan Personal Computer	12 Bulan
5.	Terselesaikannya pemeliharaan sarana dan prasarana pendukung gedung	Jumlah pelaksanaan Pemeliharaan Instalasi Telepon, Air & Listrik	12 Bulan

	kantor atau bangunan lainnya		
--	------------------------------	--	--

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KASUBBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN



ALIP, S.Sos
NIP. 19670622 199803 1 007

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS
KEBIJAKAN



MIFTAHUDDIN, SE
NIP. 19881216 202203 1 001



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HETTI SARI, S.E.
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALIP, S.Sos
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Sub Bagian
Umum dan Kepegawaian

ALIP, S.Sos
NIP. 19670622 199803 1 007

Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan

HETTI SARI, S.E.
NIP. 19940513 202203 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselesaikannya Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Bulanan Pelaksanaan Kegiatan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 Bulan
2.	Terselesaikannya Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Jumlah Laporan Pembayaran Air	12 Bulan
		Jumlah Laporan Pembayaran Listrik	12 Bulan

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Sub Bagian
Umum dan Kepegawaian



ALIP, S.Sos
NIP. 19670622 199803 1 007

Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan



HETTI SARI, S.E.
NIP. 19940513 202203 2 013



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ALIP, S.Sos
Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AHLIA, A.Md
Jabatan : Terampil Pranata Komputer

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua
Kepala Subbagian Umum dan
Kepegawaian

ALIP, S.Sos
NIP. 196706221998031007

Pihak Pertama
Terampil Pranata Komputer

AHLIA, A.Md
NIP. 197412122023212012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang disediakan	2 Paket
.	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang disediakan	12 Dokumen
3.	Terkelolanya dan terbuatnya laporan Absensi ASN	Jumlah Laporan Absensi yang dibuat	12 Bulan

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua
Kepala Subbagian Umum dan
Kepegawaian



ALIP, S.Sos
NIP. 196706221998031007

Pihak Pertama
Terampil Pranata Komputer



AHLIA, A.Md
NIP. 197412122023212012



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ALIP, S.Sos
Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD NUR SOLICHI
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Maret 2025

Pihak Kedua
Kepala Subbagian Umum dan
Kepegawaian

ALIP, S.Sos
NIP. 196706221998031007

Pihak Pertama
Pengadministrasi Perkantoran

MUHAMMAD NUR SOLICHI
NIP. 196912251991031008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan yang di buat	12 Laporan
.2.	Terlaksananya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Jumlah yang dibayarkan Pazak dan Perizinannya	32 Unit

Banjarbaru, Maret 2025

Pihak Kedua
Kepala Subbagian Umum dan
Kepegawaian



ALIP, S.Sos
NIP. 196706221998031007

Pihak Pertama
Pengadministrasi Perkantoran



MUHAMMAD NUR SOLICHI
NIP. 196912251991031008



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KRISTINA ENDANG, S. SE
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : INDRA SUMARGO, SE
Jabatan : Kasubbag Keuangan

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KASUBBAG KEUANGAN

INDRA SUMARGO, SE
NIP. 19730506 200901 1 003

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIK KEBIJAKAN

KRISTINA ENDANG, S. SE
NIP. 19780622 201001 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tercapainya Realisasi Pembuatan SPP UP, GU, LS Gaji dan Tunjangan	Persentase penandatanganan yang terlaksana	12 Dokumen
2.	Tercapainya Realisasi Pembayaran Uang Persediaan (UP), Ganti Uang (GU), LS Gaji dan LS Tunjangan	Persentase pembayaran yang dilaksanakan	10 Dokumen
3.	Tercapainya Laporan Surat Pertanggung Jawaban Bendahara Pengeluaran	Persentase laporan surat yang dilaksanakan	10 Dokumen
4.	Tercapainya Dokumen Anggaran atas Beban Pengeluaran Pelaksanaan Kegiatan Sub Bagian Keuangan	Persentase laporan bulanan yang dilaksanakan	12 Dokumen

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KASUBBAG PERENCANAAN

INDRA SUMARGO, SE
NIP. 19730506 200901 1 003

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

KRISTINA ENDANG. S, SE
NIP. 19780622 201001 2 006



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DHERMAWAN
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : INDRA SUMARGO, SE
Jabatan : Kasubbag Keuangan

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KASUBBAG KEUANGAN

INDRA SUMARGO, SE
NIP. 197305062009011003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

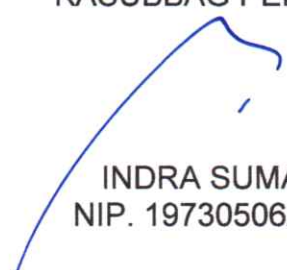
DHERMAWAN
NIP. 197204172007011017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pembuatan LPJ Bendahara Penerimaan	Jumlah Pembuatan LPJ Bendahara Penerimaan	12 dokumen
2.	Terlaksananya Rekapitulasi dan Penginputan Bukti Bayar Setoran Retribusi Sedot Limbah di Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (SIPD) Bendahara Penerimaan	Jumlah Rekapitulasi dan Penginputan Bukti Bayar Setoran Retribusi Sedot Limbah di Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (SIPD) Bendahara Penerimaan	59 berkas
3.	Terlaksananya Rekapitulasi dan Penginputan Bukti Bayar Setoran Retribusi Alat Berat di Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (SIPD) Bendahara Penerimaan	Jumlah Rekapitulasi dan Penginputan Bukti Bayar Setoran Retribusi Alat Berat di Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (SIPD) Bendahara Penerimaan	23 berkas
4.	Terlaksananya Rekapitulasi dan Penginputan Bukti Bayar Setoran Retribusi Pemakaian Alat / Toilet di Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (SIPD) Bendahara Penerimaan	Jumlah Rekapitulasi dan Penginputan Bukti Bayar Setoran Retribusi Pemakaian Alat / Toilet di Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (SIPD) Bendahara Penerimaan	9 berkas

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KASUBBAG PERENCANAAN



INDRA SUMARGO, SE
NIP. 197305062009011003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



DHERMAWAN
NIP. 197204172007011017



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FITRIYANI
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : INDRA SUMARGO, SE
Jabatan : Kasubbag Keuangan

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Sub Bagian Keuangan

Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan


INDRA SUMARGO, SE
NIP. 19730506 200901 1 003

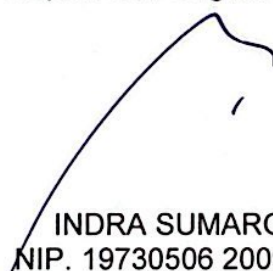

FITRIYANI
NIP. 19770914 201212 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselesaikannya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan	12 Bulan
		Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan	12 Bulan

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Sub Bagian Keuangan


INDRA SUMARGO, SE
NIP. 19730506 200901 1 003

Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan


FITRIYANI
NIP. 19770914 201212 2 002



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ISALAH SALSABILLA SALMAN, A.Md.Ak
Jabatan : Pengolah Data dan Informasi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : INDRA SUMARGO, SE
Jabatan : Kasubbag Keuangan

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KASUBBAG KEUANGAN

INDRA SUMARGO, SE
NIP. 19730506 200901 1 003

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

ISALAH SALSABILLA S, A.Md.Ak
NIP. 19990807 202203 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pelaksanaan proses verifikasi kelengkapan lampiran Surat Pertanggungjawaban (SPJ) sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	Jumlah Surat Pertanggungjawaban (SPJ)	57 Dokumen
2.	Perhitungan atas pengenaan PPN dan PPh yang tertera di dalam kuitansi pendukung Surat Pertanggungjawaban (SPJ) sesuai dengan ketentuan perpajakan yang berlaku.	Jumlah Surat Pertanggungjawaban (SPJ)	57 Dokumen
3.	Pelaksanaan pengesahan Surat Pertanggungjawaban (SPJ).	Jumlah Surat Pertanggungjawaban (SPJ)	57 Dokumen

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KASUBBAG KEUANGAN

INDRA SUMARGO, SE
NIP. 19730506 200901 1 003

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

ISALAH SALSABILLA S, A.Md.Ak
NIP. 19990807 202203 2 005



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SAPNA, A. Md. Kom
Jabatan : Pranata Komputer Terampil

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : HENNY RACHMANIAR, ST
Jabatan : Kasubbag Perencanaan

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 22 Januari 2025

Pihak Kedua,
KASUBBAG PERENCANAAN

HENNY RACHMANIAR, ST
NIP. 19770917 200701 2 014

Pihak Pertama,
PRANATA KOMPUTER TERAMPIL

SAPNA, A. Md. Kom
NIPPPK. 19990913 202421 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Penyusunan Perencanaan Pembangunan SKPD	Jumlah draft dokumen Rencana Kerja (Renja) Murni dan Rencana Kerja (Renja) Perubahan	1 Dokumen
		Jumlah draft dokumen Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD) dan Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Perubahan (RAPBD Perubahan)	1 Dokumen
		Jumlah draft Laporan Tahunan (LPPD)	1 Dokumen
2.	Pelaksanaan Penyusunan Laporan Kinerja Pembangunan SKPD	Jumlah draft Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP/Lkj)	1 Laporan
		Jumlah draft Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)	1 Laporan
		Jumlah draft Laporan DAK Bidang Pekerjaan Umum dan SPM Pelayanan Dasar Bidang Pekerjaan Umum	1 Laporan
		Jumlah draft Laporan Evaluasi Rencana Kerja Murni (Renja Murni) dan Rencana Kerja Perubahan (Renja Perubahan)	1 Laporan
3.	Pelaksanaan Pengolahan Data dan Informasi Pekerjaan Umum	Jumlah Laporan PPID yang dibuat	12 Laporan

Banjarbaru, 22 Januari 2025

Pihak Kedua,
KASUBBAG PERENCANAAN

HENNY RACHMANIAR, ST
NIP. 19770917 200701 2 014



Pihak Pertama,
PRANATA KOMPUTER TERAMPIL

SAPNA, A. Md. Kom
NIPPPK. 19990913 202421 2 010





**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Aulia Mulyani, S.T.

Jabatan : Pengamat Operasi Dan Pemeliharaan Sumber Daya Air

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Benny Surya Atmaja, ST., M.T

Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Prasarana Irigasi, Danau Dan Rawa

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI
PENGEMBANGAN PRASARANA
IRIGASI, DANAU DAN RAWA


BENNY SURYA ATMAJA, ST., M.T
NIP. 197708112011011002

Pihak Pertama,
PENGAMAT OPERASI DAN
PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR


AULIA MULYANI, S.T.
NIP. 197802222008012021

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Panjang Jaringan Irigasi Permukaan Yang di Tingkatkan sesuai prosedur dalam rangka tercapainya sasaran yang diharapkan dengan cara memeriksa / memonitoring, membuat dokumen dan melaporkan hasilnya kepada atasan	Panjang Saluran yg ditingkatkan	0,56 Km
2.	Terlaksananya monitoring dan pembuatan laporan pada Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang di rehabilitasi	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang di rehabilitasi	0,17 Km
3.	Terlaksananya Pembuatan Telaahan Staf	Jumlah Telaahan Staf yang dibuat	10 Dokumen
4.	Terlaksananya Pengarsipan dokumen	Jumlah Dokumen yang diarsipkan	10 Dokumen
5.	Tersedianya Bahan konsep laporan bulanan, triwulan dan tahunan	konsep laporan bulanan, triwulan dan tahunan tersusun	12 Dokumen

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI
PENGEMBANGAN PRASARANA
IRIGASI, DANAU DAN RAWA


BENNY SURYA ATMAJA, ST., M.T
NIP. 197708112011011002

Pihak Pertama,
PENGAWAS IRIGASI


AULIA MULYANI, S.T.
NIP. 197802222008012021



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AHMAD RIVANI, A. Md. T
Jabatan : Terampil Teknik Pengairan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BENNY SURYA ATMAJA, ST. MT
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Prasarana Irigasi, Danau Dan Rawa

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pengembangan Prasarana
Irigasi, Danau Dan Rawa

Pihak Pertama,
Terampil Teknik Pengairan

BENNY SURYA ATMAJA, ST. MT
NIP. 19770811 201101 1 002

AHMAD RIVANI, A. Md. T
NIP. 19991202 202203 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya monitoring lapangan pada kegiatan peningkatan sistem drainase perkotaan	Jumlah sistem drainase perkotaan yang ditingkatkan	10 Sistem Drainase Perkotaan
2.	Terlaksananya monitoring lapangan pada kegiatan rehabilitasi sistem drainase perkotaan	Jumlah sistem drainase perkotaan yang direhabilitasi	17 Sistem Drainase Perkotaan
3.	Terlaksananya pembuatan telaahan kepada atasan sesuai dengan pokok tugas yang perlu mendapatkan arahan dan putusan dari pejabat yang berwenang	Jumlah telaahan staf yang dibuat	100%
4.	Terlaksananya pembuatan arsip dokumen sesuai dengan pokok tugas	Jumlah dokumen yang diarsipkan	100%
5.	Terlaksananya penyusunan konsep laporan bulanan, triwulan dan tahunan	Jumlah dokumen yang dibuat	100%

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pengembangan Prasarana
Irigasi, Danau Dan Rawa



BENNY SURYA ATMAJA, ST. MT
NIP. 19770811 201101 1 002

Banjarbaru, Januari 2025
Pihak Pertama,
Terampil Teknik Pengairan



AHMAD RIVANI, A. Md. T
NIP. 19991202 202203 1 003



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RIZAL FITRIANNOR, ST.

Jabatan : Pengamat Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : PIETA WIDHIASARI, ST. MT.

Jabatan : Kasi Pengembangan Prasarana Sungai dan Waduk

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KASI PENGEMBANGAN PRASARANA
SUNGAI DAN WADUK

Pihak Pertama,
PENGAMAT OPERASI DAN
PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR

PIETA WIDHIASARI, ST. MT.
NIP. 19811022 200604 2 012

RIZAL FITRIANNOR, ST.
NIP. 19940315 202203 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengumpulkan data yang berhubungan dengan Kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada wilayah sungai (WS) dal 1 (satu) daerah kabupaten/kota pada sub kegiatan Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing sungai.	Panjang Tanggul dan Tebing Sungai yang dipelihara	8.056 km
2.	Terlaksananya Pembangunan, pengawasan kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan pengaman pantai pada wilayah sungai (WS) dalam 1 (satu) daerah kabupaten / Kota pada sub kegiatan Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing sungai sesuai prosedur dalam rangka tercapainya sasaran yang diharapkan dengan cara memeriksa/memonitoring, dan melaporkan hasilnya kepada atasan.	Persentase terlaksananya monitoring lapangan	100 %
3.	Menyusun Konsep laporan bulanan, triwulan tahunan Seksi Pengembangan Prasarana Sungai dan Waduk berdasarkan peraturan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	Penyusunan Laporan bulanan	12 Bulan

4.	Mengolah dan menyajikan data hasil analisa Sumber Daya Air dalam rangka pengembangan, pada sub kegiatan Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing Sungai.	Persentase Pengolahan dan Penyajian Data	100%
5.	Menyusun bahan rapat persiapan Kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) daerah Kabupaten/Kota pada sub kegiatan Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing sungai dengan pihak terkait berdasarkan hasil lelang untuk koreksi atasan.	Persentase penyusunan bahan rapat	100%

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KASI PENGEMBANGAN PRASARANA
SUNGAI DAN WADUK



PIETA WIDHIASARI, ST. MT.
NIP. 19811022 200604 2 012

Pihak Pertama,
PENGAMAT OPERASI DAN
PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR



RIZAL FITRIANNOR, ST.
NIP. 19940315 202203 1 009



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RAMAYANTI, S. Ars.
Jabatan : Ahli Pertama Teknik Pengairan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : PIETA WIDHIASARI, ST. MT.
Jabatan : Kasi Pengembangan Prasarana Sungai dan Waduk

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KASI PENGEMBANGAN PRASARANA
SUNGAI DAN WADUK

Pihak Pertama,
AHLI PERTAMA TEKNIK PENGAIRAN


PIETA WIDHIASARI, ST. MT.
NIP. 19811022 200604 2 012


RAMAYANTI, S. Ars.
NIP. 19901108 202012 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengumpulkan data yang berhubungan dengan Kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada wilayah sungai (WS) dalam 1 (satu) daerah kabupaten/kota pada sub kegiatan Pembangunan Embung dan Penampung Air Lainnya yang dibangun	Jumlah Embung dan Penampung Air lainnya yang dibangun	3 unit
2.	Terlaksananya pembangunan, pengawasan kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan pengaman pantai pada wilayah sungai (WS) dalam 1 (satu) daerah kabupaten / Kota pada Sub Kegiatan Pembangunan Embung dan Penampung air lainnya yang dibangun sesuai prosedur dalam rangka tercapainya sasaran yang diharapkan dengan cara memeriksa/memonitoring, dan melaporkan hasilnya kepada atasan	Terlaksananya monitoring lapangan	40 kunjungan monitoring
3.	Menyusun Konsep laporan bulanan, triwulan tahunan Seksi Pengembangan Prasarana Sungai dan Waduk berdasarkan peraturan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas	Terlaksananya Penyusunan Laporan bulanan	12 Laporan

4.	Mengolah dan menyajikan data hasil analisa Sumber Daya Air dalam rangka pengembangan, pada sub kegiatan Pembangunan Embung dan penampung Air lainnya yang dibangun	Persentase terlaksananya Pengolahan dan Penyajian Data	100%
5.	Menyusun bahan rapat persiapan Kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) daerah Kabupaten/Kota pada sub kegiatan Pembangunan Embung dan Penampung Air lainnya yang dibangun dengan pihak terkait berdasarkan hasil lelang untuk koreksi atasan	Persentase terlaksananya Penyusunan Bahan Rapat	100%

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KASI PENGEMBANGAN PRASARANA
SUNGAI DAN WADUK



PIETA WIDHIASARI, ST. MT.
NIP. 19811022 200604 2 012

Pihak Pertama,
AHLI PERTAMA TEKNIK PENGAIRAN



RAMAYANTI, S. Ars.
NIP. 19901108 202012 2 004



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DIANA PRATIWI, S.Ars.
Jabatan : Teknik Pengairan Ahli Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BENNY SURYA ATMAJA, ST., MT
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Prasarana Irigasi, Danau dan Rawa

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

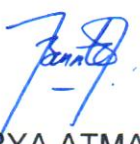
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN
PRASARANA IRIGASI, DANAU DAN RAWA

Pihak Pertama,
TEKNIK PENGAIRAN
AHLI PERTAMA


BENNY SURYA ATMAJA, ST., MT
NIP. 19770811 201101 1 002


DIANA PRATIWI, S.Ars.
NIP. 19930309 202012 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Melaksanakan dan melakukan monitoring terhadap kegiatan pengembangan dan pengelolaan sistem Irigasi primer dan sekunder pada sub kegiatan Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan.	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Ditingkatkan	0,56 KM
2	Melaksanakan dan melakukan monitoring terhadap kegiatan pengembangan dan pengelolaan sistem Irigasi primer dan sekunder pada sub kegiatan Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan.	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang dioperasikan dan dipelihara	7,70 KM
3	Melaporkan hasil proses kegiatan kepada atasan dengan cara mengumpulkan data dan membuat konsep laporan triwulan dan SAKIP.	Jumlah konsep laporan triwulan dan SAKIP yang dibuat.	4 Naskah
4	Membuat telaahan, surat atau notulensi terkait tugas pokok yang perlu mendapatkan arahan dan putusan dari pejabat yang berwenang.	Persentase jumlah telaahan, surat atau notulensi yang dibuat.	100 %
5	Mengarsipkan dokumen data kegiatan pengembangan dan pengelolaan sistem Irigasi primer dan sekunder pada sub kegiatan Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan.	Persentase jumlah dokumen PJIP yang diarsipkan.	100 %
6	Mengarsipkan dokumen data kegiatan pengembangan dan pengelolaan sistem Irigasi primer dan sekunder pada sub kegiatan Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan.	Persentase jumlah dokumen OPJIP yang diarsipkan.	100 %

Banjarbaru,

Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN
PRASARANA IRIGASI, DANAU DAN RAWA



BENNY SURYA ATMAJA, ST., MT
NIP. 19770811 201101 1 002

Pihak Pertama,
TEKNIK PENGAIRAN
AHLI PERTAMA



DIANA PRATIWI, S.Ars.
NIP. 19930309 202012 2 003



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : REZA LAZUARDI HAFIDZ, ST.

Jabatan : Pengamat Operasi Dan Pemeliharaan Sumber Daya Air

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : PIETA WIDHIASARI, ST. MT.

Jabatan : Kasi Pengembangan Prasarana Sungai dan Waduk

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KASI PENGEMBANGAN PRASARANA
SUNGAI DAN WADUK

Pihak Pertama,
PENGAMAT OPERASI DAN
PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR

PIETA WIDHIASARI, ST. MT.
NIP. 19811022 200604 2 012

REZA LAZUARDI HAFIDZ, ST.
NIP. 19980722 202203 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengumpulkan data yang berhubungan dengan Kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada wilayah sungai (WS) dal 1 (satu) daerah kabupaten/kota pada sub kegiatan Peningkatan Tanggul Sungai	Panjang Tanggul Sungai yang ditingkatkan	2,1985 Km
2.	Terlaksananya Pembangunan, pengawasan kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan pengaman pantai pada wilayah sungai (WS) dalam 1 (satu) daerah kabupaten / Kota pada sub kegiatan Peningkatan Tanggul Sungai sesuai prosedur dalam rangka tercapainya sasaran yang diharapkan dengan cara memeriksa/memonitoring, dan melaporkan hasilnya kepada atasan	Persentase terlaksananya monitoring lapangan pada kegiatan Peningkatan Tanggui sungai	100%
3.	Menyusun Konsep laporan bulanan, triwulan tahunan Seksi Pengembangan Prasarana Sungai dan Waduk berdasarkan peraturan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas	Penyusunan Laporan bulanan	12 Bulan

4.	Mengolah dan menyajikan data hasil analisa Sumber Daya Air dalam rangka pengembangan, pada sub kegiatan Peningkatan Tanggul Sungai	Persentase Pengolahan dan Penyajian Data	100%
5.	Menyusun bahan rapat persiapan Kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) daerah Kabupaten/Kota pada sub kegiatan Peningkatan Tanggul Sungai dengan pihak terkait berdasarkan hasil lelang untuk koreksi atasan	Persentase penyusunan bahan rapat	100%

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KASI PENGEMBANGAN PRASARANA
SUNGAI DAN WADUK



PIETA WIDHIASARI, ST. MT.
NIP. 19811022 200604 2 012

Pihak Pertama,
PENGAMAT OPERASI DAN
PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR



REZA LAZUARDI HAFIDZ, ST.
NIP. 19980722 202203 1 005



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HENDRA MIANATA, A.md
Jabatan : Terampil - Teknik Pengairan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BENNY SURYA ATMAJA, ST. MT
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengembangan Prasarana Irigasi, Danau Dan Rawa

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Sub Bidang Pengembangan
Prasarana Irigasi, Danau Dan Rawa


BENNY SURYA ATMAJA, ST. MT
NIP. 197708112011011002

Pihak Pertama,
Terampil - Teknik Pengairan


HENDRA MIANATA, A.md
NIPPPK. 19811210 202321 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Monitoring Lapangan pada kegiatan sistem drainase perkotaan yang ditingkatkan sistem drainase perkotaan yang beroperasi dan terpelihara	Jumlah sistem drainase perkotaan yang beroperasi dan terpelihara	3 Sistem Drainase Perkotaan
2.	Terlaksananya Monitoring Lapangan pada kegiatan sistem drainase perkotaan yang ditingkatkan	Jumlah sistem drainase perkotaan yang ditingkatkan	10 Sistem Drainase Perkotaan
3.	Terlaksananya pembuatan telaahan kepada atasan sesuai dengan pokok tugas yang perlu mendapatkan arahan dan putusan dari pejabat yang berwenang	Jumlah telaahan staf yang dibuat	100 %
4.	Terlaksananya pembuatan arsip dokumen sesuai dengan pokok tugas	Jumlah dokumen yang diarsipkan	100 %
5.	Terlaksananya penyusunan konsep laporan bulanan, triwulan dan tahunan	Jumlah dokumen yang dibuat	100 %

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Sub Bidang Pengembangan
Prasarana Irigasi, Danau Dan Rawa


BENNY SURYA ATMAJA, ST. MT
NIP. 197708112011011002

Pihak Pertama,
Terampil - Teknik Pengairan


HENDRA MIANATA, A.md
NIPPPK. 19811210 202321 1 007



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NOVIA TINNA WIJAYANTI, S.T.
Jabatan : Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RUSNA APRIANI, S.T., M.T.
Jabatan : Kepala Seksi Pemeliharaan Jalan dan Jembatan

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

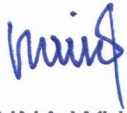
Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI PEMELIHARAAN
JALAN DAN JEMBATAN


RUSNA APRIANI, S.T., M.T.
NIP. 19770419 200701 2 009

Pihak Pertama,
TEKNIK JALAN DAN JEMBATAN
AHLI PERTAMA


NOVIA TINNA WIJAYANTI, S.T.
NIP. 19861109 202012 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Rehabilitasi/Pemeliharaan Jalan Kota	Panjang Jalan yang Direhabilitasi	2,634 Km
		Panjang Jalan yang Dipelihara Secara Berkala	3,230 Km

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI PEMELIHARAAN
JALAN DAN JEMBATAN



RUSNA APRIANI, S.T., M.T.
NIP. 19770419 200701 2 009

Pihak Pertama,
TEKNIK JALAN DAN JEMBATAN
AHLI PERTAMA



NOVIA TINNA WIJAYANTI, S.T.
NIP. 19861109 202012 2 002



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANDHIKA YUSUF PRABOWO, S.Ars.
Jabatan : Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : WAHYUNI, S.T
Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan Jalan dan Jembatan

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Maret 2025

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN
JALAN DAN JEMBATAN

WAHYUNI, S.T
NIP. 19770418 199803 1 006

Pihak Pertama,
TEKNIK JALAN DAN JEMBATAN
AHLI PERTAMA

ANDHIKA YUSUF PRABOWO, S.Ars.
NIP. 19961122 202012 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya rekonstruksi jalan kota	Panjang jalan yang dilakukan rekonstruksi jalan	7,179 Km

Banjarbaru, Maret 2025

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN
JALAN DAN JEMBATAN



WAHYUNI, S.T
NIP. 19770418 199803 1 006

Pihak Pertama,
TEKNIK JALAN DAN JEMBATAN
AHLI PERTAMA



ANDHIKA YUSUF PRABOWO, S.Ars.
NIP. 19961122 202012 1 002



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD RUSYDI ROMADHON, S.T.
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan pada Seksi Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Bidang Bina Marga

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RUSNA APRIANI, S.T., M.T.
Jabatan : Kepala Seksi Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Bidang Bina Marga

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 22 Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pemeliharaan Jalan dan
Jembatan Bidang Bina Marga

RUSNA APRIANI, S.T., M.T.
NIP. 19770419 200701 2 009

Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan pada Seksi
Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Bidang
Bina Marga

MUHAMMAD RUSYDI ROMADHON, S.T.
NIP. 19950219 202203 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Rehabilitasi/Pemeliharaan Jalan Kota	Panjang Jalan Yang Dipelihara Secara Rutin	3,860 Km
		Jumlah Jembatan Yang Direhabilitasi	4 Jembatan

Banjarbaru, 22 Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pemeliharaan Jalan dan
Jembatan Bidang Bina Marga



RUSNA APRIANI, S.T., M.T.
NIP. 19770419 200701 2 009

Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan pada Seksi
Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Bidang
Bina Marga



MUHAMMAD RUSYDI ROMADHON, S.T.
NIP. 19950219 202203 1 004



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ELMA SADINA, A.Md.T.
Jabatan : Teknik Jalan dan Jembatan Terampil

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : WAHYUNI, S.T
Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan Jalan dan Jembatan

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Maret 2025

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN
JALAN DAN JEMBATAN

WAHYUNI, S.T
NIP. 19770418 199803 1 006

Pihak Pertama,
TEKNIK JALAN DAN JEMBATAN
TERAMPIL

ELMA SADINA, A.Md.T
NIP. 20000330 202203 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya rekonstruksi jalan kota	Panjang jalan yang dilakukan rekonstruksi jalan	0,97 Km
		Panjang Jalan Kewenangan Kabupaten/Kota dan Desa yang Dipantau dan Dievaluasi Penyelenggaraannya	1,25 Km

Banjarbaru, Maret 2025

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN
JALAN DAN JEMBATAN



WAHYUNI, S.T
NIP. 19770418 199803 1 006

Pihak Pertama,
TEKNIK JALAN DAN JEMBATAN
TERAMPIL



ELMA SADINA, A.Md.T.
NIP. 20000330 202203 2 001



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FANNY YUDHADINATA, ST
Jabatan : Penata Layanan Operasional

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : WAHYUNI , ST
Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan Jalan dan Jembatan

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Maret 2025

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pembangunan
Jalan dan Jembatan


WAHYUNI, ST
NIP. 19770418 199803 1 006

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional


FANNY YUDHADINATA, ST
NIPPPK. 19810921 202521 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKSI PEMBANGUNAN JALAN DAN JEMBATAN
BIDANG BINA MARGA

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya pembangunan jalan kota	Panjang jalan yang dibangun	0,094 Km
		Jumlah Jembatan yang Dibangun	2 Jembatan

Banjarbaru, Maret 2025

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pembangunan
Jalan dan Jembatan


WAHYUNI, ST
NIP. 19770418 199803 1 006

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional


FANNY YUDHADINATA, ST
NIPPPK. 19810921 202521 1 004



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RAHMAT JULIANI, ST. MT
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Prasarana Permukiman dan Bangunan Gedung

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IRPANSYAH, SST
Jabatan : Penata Layanan Operasional

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Maret 2025

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pengembangan
Prasarana Permukiman dan
Bangunan Gedung


RAHMAT JULIANI, ST. MT
NIP. 197507012006041018

Pihak Pertama
Penata Layanan Operasional


IRPANSYAH, SST
NIP. 197607081998031004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKSI PENGEMBANGAN PRASARANA PERMUKIMAN DAN BANGUNAN
GEDUNG BIDANG CIPTA KARYA

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya pembuatan Dokumen Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung yang dibuat	3 Dokumen
2.	Terlaksananya Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota yang Dilakukan Pemeliharaan dan Perawatan	Jumlah Bangunan Gedung yang Dilakukan Pemeliharaan dan Perawatan secara berkala	2 Bangunan Gedung
3.	Terlaksananya Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Jumlah Gedung Kantor yang dipelihara / direhabilitasi secara berkala	1 Unit

Banjarbaru, Maret 2025

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pengembangan
Prasarana Permukiman dan
Bangunan Gedung


RAHMAT JULIANI, ST. MT
NIP. 197507012006041018

Pihak Pertama
Penata Layanan Operasional


IRPANSYAH, SST
NIP. 197607081998031004



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANA NOVIANA, ST
Jabatan : Penata Layanan Operasional

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RAHMAT JULIANI, ST, MT
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Prasarana Permukiman dan Bangunan Gedung

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Maret 2025

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pengembangan Prasarana
Permukiman dan Bangunan Gedung

RAHMAT JULIANI, ST, MT
NIP. 19750701 200604 1 018

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional

ANA NOVIANA, ST
NIPPPK. 19871120 202521 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKSI PENGEMBANGAN PRASARANA PERMUKIMAN
DAN BANGUNAN GEDUNG
BIDANG CIPTA KARYA

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan jumlah gedung kantor dan sarana publik dalam kondisi baik	Jumlah dokumen perencanaan, pembangunan, pengawasan dan pemanfaatan bangunan gedung daerah kabupaten/kota	100%
2.	Meningkatkan pelayanan sarana dan prasarana aparatur	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	100%
3.	Meningkatkan pelayanan sarana dan prasarana aparatur	Jumlah laporan bulanan, triwulan yang dibuat	100%

Banjarbaru, Maret 2025

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pengembangan Prasarana
Permukiman dan Bangunan Gedung



RAHMAT JULIANI, ST, MT
NIP. 19750701 200604 1 018

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional



ANA NOVIANA, ST
NIPPPK. 19871120 202521 2 004



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RAHMAT JULIANI, ST. MT
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Prasarana Permukiman dan Bangunan Gedung

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ERNIE HAMDAH, ST
Jabatan : Penata Layanan Operasional

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Maret 2025

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pengembangan
Prasarana Permukiman dan
Bangunan Gedung


RAHMAT JULIANI, ST. MT
NIP. 197507012006041018

Pihak Pertama
Penata Layanan Operasional


ERNIE HAMDAH, ST
NIP. 1975100922008012013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKSI PENGEMBANGAN PRASARANA PERMUKIMAN DAN BANGUNAN
GEDUNG BIDANG CIPTA KARYA

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya pembuatan Dokumen Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung yang dibuat	3 Dokumen
	Terlaksananya Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota yang Dilakukan Pemeliharaan dan Perawatan	Jumlah Bangunan Gedung yang Dilakukan Pemeliharaan dan Perawatan secara berkala	3 Bangunan Gedung
3.	Terlaksananya Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Jumlah Gedung Kantor yang dipelihara / direhabilitasi	1 Unit

Banjarbaru, Maret 2025

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pengembangan
Prasarana Permukiman dan
Bangunan Gedung


RAHMAT JULIANI, ST. MT
NIP. 197507012006041018

Pihak Pertama
Penata Layanan Operasional


ERNIE HAMDAN, ST
NIP. 1975100922008012013



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HENY HENDERAWATI, ST

Jabatan : Pengawas Jaringan Utilitas

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ACHMAD RIZANI, ST, M.T.

Jabatan : Kepala Seksi Air Bersih dan Penyehatan Lingkungan

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
**KEPALA SEKSI AIR BERSIH DAN
PENYEHATAN LINGKUNGAN**


ACHMAD RIZANI, ST, M.T.
NIP. 19720527 200604 1 013

Pihak Pertama,
PENGAWAS JARINGAN UTILITAS

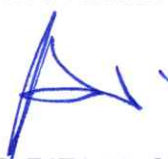

HENY HENDERAWATI, ST
NIP. 19770110 200701 2 020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya jumlah Kepala Keluarga (KK) yang terlayani sistem air limbah yang memadai	Jumlah Rumah Tangga yang terlayani Jasa Penyedotan Lumpur Tinja	75 Rumah Tangga
		Jumlah Peningkatan Pelayanan Pengelolaan IPLT	75 Rumah Tangga
		Persentase penyusunan Jadwal yang dibuat	100%
		Persentase penyusunan dan pembuatan laporan bulanan yang dibuat	100%
		Jumlah penyusunan dan pembuatan laporan bulanan yang dibuat	12 Laporan

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
**KEPALA SEKSI AIR BERSIH DAN
PENYEKUTAN LINGKUNGAN**


ACHMAD RIZANI, ST, M.T.
NIP. 19720527 200604 1 013

Pihak Pertama,
PENGAWAS JARINGAN UTILITAS


HENY HENDERAWATI, ST
NIP. 19770110 200701 2 020



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RAHMAT JULIANI, ST. MT
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Prasarana Permukiman dan Bangunan Gedung

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IRWANSYAH ISNAINI MUHARAM, ST
Jabatan : Pengolah Data dan Informasi

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Maret 2025

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pengembangan
Prasarana Permukiman dan
Bangunan Gedung


RAHMAT JULIANI, ST. MT
NIP. 197507012006041018

Pihak Pertama
Pengolah Data dan Informasi


IRWANSYAH ISNAINI MUHARAM, ST
NIP. 198011102009041002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKSI PENGEMBANGAN PRASARANA PERMUKIMAN DAN BANGUNAN
GEDUNG BIDANG CIPTA KARYA

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Membantu terlaksananya pembuatan Dokumen Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Dokumen Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung yang dibuat	100 %
2.	Membantu Terlaksananya Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota yang Dilakukan Pemeliharaan dan Perawatan	Persentase Bangunan Gedung yang di Pelihara dan dirawat secara berkala	100%
3.	Membantu Terlaksananya Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Persentase Gedung Kantor yang dipelihara / direhabilitasi secara berkala	100%

Banjarbaru, Maret 2025

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pengembangan
Prasarana Permukiman dan
Bangunan Gedung



RAHMAT JULIANI, ST. MT
NIP. 197507012006041018

Pihak Pertama
Pengolah Data dan Informasi



IRWANSYAH ISNAINI MUHARAM, ST
NIP. 198011102009041002



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD IRHASH MAULANA, S.Ars.
Jabatan : Teknik Penyehatan Lingkungan Ahli Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ACHMAD RIZANI, ST, M.T.
Jabatan : Kepala Seksi Air Bersih dan Penyehatan Lingkungan

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI AIR BERSIH DAN
PENYEHATAN LINGKUNGAN

ACHMAD RIZANI, ST, M.T.
NIP. 19720527 200604 1 013

Pihak Pertama,
TEKNIK PENYEHATAN LINGKUNGAN
AHLI PERTAMA

MUHAMMAD IRHASH MAULANA, S.Ars.
NIP. 19970318 202012 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya jumlah Kepala Keluarga (KK) yang terlayani sistem air limbah yang memadai	Jumlah Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) yang Dioperasikan dan Dipelihara	5 Unit
		Jumlah rumah tangga yang memiliki toilet dan tangki septik sesuai dengan standar	270 RT
2.	Meningkatnya jumlah Kepala Keluarga (KK) yang mendapatkan akses air minum yang aman	Jumlah Sambungan Rumah yang terlayani oleh perluasan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan	961 SR
		Persentase penyusunan Jadwal yang dibuat	100%
		Jumlah penyusunan dan pembuatan laporan bulanan yang dibuat	12 Laporan

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI AIR BERSIH DAN
PENYEHATAN LINGKUNGAN


ACHMAD RIZANI, ST, M.T.
NIP. 19720527 200604 1 013

Pihak Pertama,
TEKNIK PENYEHATAN LINGKUNGAN
AHLI PERTAMA


MUHAMMAD IRHASH MAULANA, S.Ars.
NIP. 19970318 202012 1 004



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AMALIA MAULIDA, A. Md., Ars
Jabatan : Teknik Penyehatan Lingkungan Terampil

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ACHMAD RIZANI, ST, M.T.
Jabatan : Kepala Seksi Air Bersih dan Penyehatan Lingkungan

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI AIR BERSIH DAN
PENYEHAATAN LINGKUNGAN


ACHMAD RIZANI, ST, M.T.
NIP. 19720527 200604 1 013

Pihak Pertama,
TEKNIK PENYEHAATAN LINGKUNGAN
TERAMPIL


AMALIA MAULIDA, A. Md., Ars
NIP. 19980625 202203 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya jumlah Kepala Keluarga (KK) yang mendapatkan akses air minum yang aman	Jumlah pengawasan penambahan sambungan rumah yang terlayani	338 SR
		Jumlah penyusunan rancana pemeliharaan	6 Paket
		Jumlah menyusun rencana teknik	9 Paket

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI AIR BERSIH DAN
PENYEHATAN LINGKUNGAN



ACHMAD RIZANI, ST, M.T.
NIP. 19720527 200604 1 013

Pihak Pertama,
TEKNIK PENYEHATAN LINGKUNGAN
TERAMPIL



AMALIA MAULIDA, A. Md., Ars
NIP. 19980625 202203 2 009



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RAHMAT JULIANI, ST. MT
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Prasarana Permukiman dan
Bangunan Gedung

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : REHAN
Jabatan : Pengadministrasi Perkatoran

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pengembangan
Prasarana Permukiman dan
Bangunan Gedung


RAHMAT JULIANI, ST. MT
NIP. 197507012006041018

Pihak Pertama
Pengolah Data dan Informasi


REHAN
NIP. 198111082010011004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKSI PENGEMBANGAN PRASARANA PERMUKIMAN DAN BANGUNAN
GEDUNG BIDANG CIPTA KARYA

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
	Terlaksananya pelayanan sarana dan prasarana aparatur	Persentase Hasil cek list pemeliharaan kendaraan yang layak pakai	100 %
		Jumlah Laporan yang dibuat	12 Dokumen
		Persentase kelengkapan seluruh kendaraan operasional, armada truck tinja, toilet bergerak di IPLTnda	100%

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pengembangan
Prasarana Permukiman dan
Bangunan Gedung


RAHMAT JULIANI, ST. MT
NIP. 197507012006041018

Pihak Pertama
Pengolah Data dan Informasi


REHAN
NIP. 198111082010011004



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini

Nama DEDY HIDAYAT, A. Md
Jabatan Pengelola Layanan Operasional

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama IWAN NOVIANTARA, ST
Jabatan Kepala Seksi Peralatan dan Uji Mutu

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI PERALATAN DAN UJI
MUTU

IWAN NOVIANTARA, ST
NIP. 19781123 201001 1 001

Pihak Pertama,
PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL

DEDY HIDAYAT, A. Md
NIP. 19851222 201101 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengawasan Tertib Usaha Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota	Jumlah badan usaha yang diawasi dan dievaluasi	1 badan usaha
		Presentase badan usaha yang diawasi dan dievaluasi	90%
		Waktu pelaksanaan pengawasan	12 bulan
2.	Pelaksanaan Pengawasan Terhadap Tertib Penyelenggaraan Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota	Jumlah paket pekerjaan yang diawasi dan dievaluasi	2 paket pekerjaan
		Presentase paket pekerjaan yang Diawasi dan dievaluasi	90%
		Waktu pelaksanaan pengawasan	12 bulan
3.	Pelaksanaan Pengawasan Terhadap Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota	Jumlah bangunan konstruksi yang diawasi dan dievaluasi	1 bangunan konstruksi
		Presentase bangunan konstruksi yang diawasi dan dievaluasi	90%
		Waktu pelaksanaan pengawasan	12 bulan

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI PERALATAN DAN UJI MUTU


IWAN NOVIANTARA, ST
NIP. 19781123 201001 1 001

Pihak Pertama,
PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL


DEDY HIDAYAT A. Md
NIP. 19851222 201101 1 009



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MARISA ARINI, A. Md
Jabatan : Pengolah Data dan Informasi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : FATHURRAHMANI, ST
Jabatan : Kepala Seksi Pembinaan Usaha Jasa Konstruksi

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, ²² Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI PEMBINAAN USAHA
JASA KONSTRUKSI

FATHURRAHMANI, ST
NIP. 19710929 200604 1 006

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

MARISA ARINI, A. Md
NIP. 19970307 202203 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya Ketersediaan Informasi Jasa Konstruksi yang ditetapkan dalam SPM PU	Jumlah Layanan Informasi Jasa Konstruksi yang dioperasikan pada Layanan Sistem Informasi Pembina Jasa Konstruksi	1 Layanan Informasi
2.	Tersedianya Data dan Informasi Tertib Penyelenggaraan Pekerjaan Konstruksi	Jumlah Dokumen Data Badan Usaha dan Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Kabupaten / Kota.	15 Dokumen

Banjarbaru, ~~22~~ Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI PEMBINAAN USAHA
JASA KONSTRUKSI


FATHURRAHMANI, ST
NIP. 19710929 200604 1 006

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI


MARISA ARINI, A. Md
NIP. 19970307 202203 2 010



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NOVITA SARI, S.T
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IWAN NOVIANTARA, S.T
Jabatan : Kepala Seksi Peralatan dan Uji Mutu

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
Kasi Peralatan Dan Uji Mutu


IWAN NOVIANTARA, S.T
NIP. 19781123 201001 1 001

Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan


NOVITA SARI, S.T
NIP. 19960908 202203 2 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengawasan terhadap tertib usaha jasa konstruksi kabupaten/kota	Jumlah badan usaha yang diawasi dan dievaluasi	2 badan usaha
2.	Terlaksananya Pengawasan terhadap tertib penyelenggaraan jasa konstruksi kabupaten/kota	Jumlah paket pekerjaan yang diawasi dan dievaluasi	9 paket pekerjaan
3.	Terlaksananya Pengawasan terhadap tertib penyelenggaraan jasa konstruksi kabupaten/kota	Jumlah bangunan konstruksi yang diawasi dan dievaluasi	2 bangunan konstruksi

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
Kasi Peralatan Dan Uji Mutu


IWAN NOVIANTARA, S.T
NIP. 19781123 201001 1 001

Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan


NOVITA SARI, S.T
NIP. 19960908 202203 2 014



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MARIA PRISILA HEDERANTI ITU, ST.
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IWAN NOVIANTARA, ST.
Jabatan : Kepala Seksi Peralatan dan Uji Mutu

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Peralatan dan Uji Mutu

Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan


IWAN NOVIANTARA, ST.
NIP. 19781123 201001 1 001


MARIA PRISILA HEDERANTI ITU, ST.
NIP. 19990711 202203 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengawasan Terhadap Tertib Usaha Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota	Jumlah Badan Usaha Yang Diawasi / Dievaluasi	2 Badan Usaha
2.	Terlaksananya Pengawasan Terhadap Tertib Penyelenggaraan Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota	Jumlah Paket Pekerjaan Yang Diawasi / Dievaluasi	9 Paket Pekerjaan
3.	Terlaksananya Pengawasan Terhadap Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota	Jumlah Bangunan Konstruksi Yang Diawasi / Dievaluasi	2 Bangunan Konstruksi

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Peralatan dan Uji Mutu

Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan


IWAN NOVIANTARA, ST.
NIP. 19781123 201001 1 001


MARIA PRISILA HEDERANTI ITU, ST.
NIP. 19990711 202203 2 005



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SELAMET HERU WIDODO, ST
Jabatan : Ahli Pertama - Pembina Jasa Konstruksi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : FATHURRAHMANI, ST.
Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBINAAN USAHA JASA KONSTRUKSI

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 22 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI PEMBINAAN USAHA
JASA KONSTRUKSI

FATHURRAHMANI, ST.
NIP. 19710929 200604 1 006

Pihak Pertama,
AHLI PERTAMA - PEMBINA JASA
KONSTRUKSI

SELAMET HERU WIDODO, ST
NIPPPK. 19801111 202521 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya ketersediaan Data dan Informasi Jasa Konstruksi yang ditetapkan dalam SPM PU	Jumlah Layanan Informasi Jasa Konstruksi yang telah dioperasikan pada Layanan Sistem Informasi Pembina Jasa Konstruksi	1 Layanan Informasi
2.	Tersedianya Data dan Informasi Tertib Penyelenggaraan Pekerjaan Konstruksi	Jumlah Dokumen Data Badan Usaha dan Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Kabupaten /Kota yang disediakan	15 Dokumen

Banjarbaru, 22 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI PEMBINAAN USAHA
JASA KONSTRUKSI



FATHURRAHMANI, ST.
NIP. 19710929 200604 1 006

Pihak Pertama,
AHLI PERTAMA - PEMBINA JASA
KONSTRUKSI



SELAMET HERU WIDODO, ST
NIPPPK. 19801111 202521 1 005



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MIRZA CAHYADI, ST

Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan pada Seksi Pemanfaatan,
Pengendalian dan Evaluasi Tata Ruang Dinas Pekerjaan Umum
dan Penataan Ruang Kota Banjarbaru

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD AULIA RIZHANI,ST

Jabatan : Kasi Pemanfaatan, Pengendalian dan Evaluasi Tata Ruang
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Banjarbaru

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
Kasi Pemanfaatan, Pengendalian dan
Evaluasi Tata Ruang

MUHAMMAD AULIA RIZHANI,ST
NIP. 19771025 200701 1 009

Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan

MIRZA CAHYADI, ST
NIP. 19791223 200701 1 006

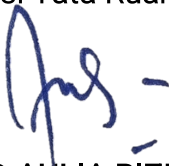


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BANJARBARU

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGE T
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya informasi tata ruang	a. Persentase rekomendasi informasi tata ruang sebagai dasar awal kegiatan pemanfaatan ruang	100%
2.	Terselenggaranya Surat Keterangan Rencana Kota (SKRK)	b. Persentase Surat Keterangan Rencana Kota (SKRK) yang termonitor dan sesuai dengan kawasan ruang	100%

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
Kasi Pemanfaatan, Pengendalian dan
Evaluasi Tata Ruang



MUHAMMAD AULIA RIZHANI,ST
NIP. 19771025 200701 1 009

Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan



MIRZA CAHYADI, ST
NIP. 19791223 200701 1 006





PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LAILA HANIF, ST
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD AULIA RIZHAN, ST
Jabatan : Kepala Seksi Pemanfaatan Pengendalian dan Evaluasi Tata Ruang

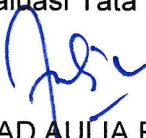
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pemanfaatan Pengendalian dan
dan Evaluasi Tata Ruang


MUHAMMAD AULIA RIZHAN, ST
NIP. 19771025 200701 1 009

Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan

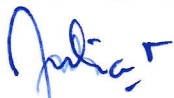

LAILA HANIF, ST
NIP. 19830416 201406 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Membuat rekomendasi rapat Surat Keterangan Rencana Kota (SKRK) anggota tim	Data rekomendasi Surat Keterangan Rencana Kota (SKRK) yang dibuat	18 Dokumen
2.	Membuat Laporan Bulanan Kegiatan	Laporan bulanan dari kegiatan yang dilaksanakan	12 dokumen
3.	Membuat dan menyiapkan pengadministrasian SPJ kegiatan untuk kelancaran pelaksanaan tugas	SPJ kegiatan yang dibuat	20 dokumen

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pemanfaatan Pengendalian dan
dan Evaluasi Tata Ruang



MUHAMMAD AULIA RIZHAN, ST
NIP. 19771025 200701 1 009

Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan



LAILA HANIF, ST
NIP. 19830416 201406 2 003



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MUHAMMAD FARKHAN ABDILLAH, S.PWK
Jabatan : Penata Ruang Ahli Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RINA SETYATI, S.Si., MPA
Jabatan : Kasi Perencanaan dan Penataan Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 22 Januari 2025

Pihak Kedua,
KASI PERENCANAAN DAN PENATAAN
RUANG

RINA SETYATI, S.Si., MPA
NIP. 19820107 200803 2 005

Pihak Pertama,
PENATA RUANG AHLI PERTAMA

MUHAMMAD FARKHAN ABDILLAH, S.PWK
NIP. 19920730 202421 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan kegiatan penyelenggaraan penataan ruang berupa perencanaan, pemanfaatan, pengendalian dan pengawasan Pemanfaatan Tata Ruang	Persentase Pengelolaan Data dan Informasi Geospasial	100%
		Persentase data dukung untuk finalisasi RDTR	100%
		Persentase dokumentasi sosialisasi kebijakan dan peraturan perundang-undangan terkait penataan ruang	100%
		Persentase Pengolahan data teknis dalam rangka penerbitan PKKPR	100%

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
KASI PERENCANAAN DAN PENATAAN
RUANG



RINA SETYATI, S.Si., MPA
NIP. 19820107 200803 2 005

Pihak Pertama,
PENATA RUANG AHLI PERTAMA



MUHAMMAD FARKHAN ABDILLAH, S.PWK
NIP. 19920730 202421 1 005



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EVIE NOVIANNOOR, ST

Jabatan : Ahli Pertama-Penata Ruang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD AULIA RIZHAN, ST

Jabatan : Kepala Seksi Pemanfaatan, Pengendalian dan Evaluasi Tata Ruang

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pemanfaatan, Pengendalian
dan Evaluasi Tata Ruang

MUHAMMAD AULIA RIZHAN, ST
NIP. 19771025 200701 1 009

Pihak Pertama,
Ahli Pertama – Penata Ruang


EVIE NOVIANNOOR, ST
NIP. 19771117 202321 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No.	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Bertambahnya Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Monitoring dan Evaluasi Izin Pemanfaatan Ruang yang dilaksanakan	25 Dokumen
		Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Izin Pemanfaatan Ruang yang dibuat	25 Dokumen
		Surat Penyampaian Hasil Monitoring dan Evaluasi Izin Pemanfaatan Ruang yang dibuat	25 Dokumen
		Laporan Bulanan Kegiatan yang dibuat	12 Dokumen
		Pengadministrasian SPJ untuk Kelancaran Pelaksanaan Kegiatan yang dibuat	20 Dokumen

Banjarbaru, Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pemanfaatan, Pengendalian
dan Evaluasi Tata Ruang

Pihak Pertama,
Ahli Pertama – Penata Ruang



MUHAMMAD AULIA RIZHAN,ST
NIP. 19771025 200701 1 009

EVIE NOVIANNOOR, ST
NIPPPK. 19771117 202321 2 006